

Area Acquisti di Gruppo

Il Responsabile

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: eGPA CGA 8/2022 per la Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le esigenze delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, ivi incluso il Gruppo Busitalia

- **LOTTO 1 - Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (escluso il Gruppo Busitalia) - CIG 9293543A4A;**
- **LOTTO 2 - Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Busitalia - CIG 9293549F3C.**

ALLEGATI

- Capitolato Tecnico Lotto 1 e relativi allegati (**ALL. 1A**);
- Capitolato Tecnico Lotto 2 e relativi allegati (**ALL. 1B**);
- Schema di Accordo Quadro e relativi allegati (**ALL. 2**);
- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 (**ALL. 3**);
- Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA (**ALL. 4**);
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (**ALL. 5**);
- Dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento (**ALL. 6**);
- Schema di Cauzione provvisoria (**ALL. 7**);
- Schema di Cauzione definitiva (**ALL. 8**);
- Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di servizi delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (**ALL. 9**);



- Brief (**ALL. 10**);
- Dichiarazione relativa all'applicazione di misure restrittive nei confronti della Federazione Russa, della Bielorussia e delle Regioni dell'Ucraina controllate da autoproclamate Repubbliche Indipendenti (**ALL. 11**);
- Facsimili documentazione ai fini Antimafia (**ALL.TI 12.1, 12.2, 12.3**)

Ferservizi SpA (di seguito, per brevità, “Ferservizi”), Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane SpA, in proprio e in nome e per conto delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, intende procedere tramite procedura aperta, **suddivisa in due lotti**, svolta in modalità telematica, all'affidamento della **fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le esigenze delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, ivi incluso il Gruppo Busitalia**. A tal fine, Ferservizi ha indetto la presente procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento delle gare on-line di Ferservizi pubblicando il relativo Bando nei modi di legge.

Le prestazioni oggetto della procedura saranno affidate alle condizioni previste nel presente Disciplinare di gara, nel Bando di gara, nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati nonché nel Regolamento delle gare on-line di Ferservizi, disponibili al seguente indirizzo: <https://www.acquistionlineferservizi.it/web/index.html>. L'invio dell'offerta comporta l'assunzione da parte del mittente della qualifica di “Concorrente”, ai fini di quanto di seguito descritto.

Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

1 OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO
--

1.1 Oggetto

L'Appalto ha ad oggetto la fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le esigenze delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, ivi incluso il Gruppo Busitalia.



L'Appalto è suddiviso in due lotti:

- **Lotto 1: fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (escluso il Gruppo Busitalia);**
- **Lotto 2: fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Busitalia.**

L'appalto è da intendersi comprensivo della realizzazione, gestione ed aggiornamento del catalogo elettronico sulla piattaforma Ariba.

L'Appalto ha ad oggetto, inoltre, la realizzazione, l'utilizzo ed aggiornamento dei seguenti applicativi:

- applicativo web-based finalizzato al monitoraggio dello stato di avanzamento degli ordini;
- soluzione informatica finalizzata al rilevamento delle taglie.

Per una più ampia descrizione delle prestazioni oggetto della presente procedura si rinvia ai relativi Capitolati Tecnici nonché allo Schema di Accordo Quadro.

Descrizione servizi/beni	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	CIG
Indumenti esterni vari	18230000-0	P	LOTTO 1 – CIG 9293543A4A
Indumenti esterni vari	18230000-0	P	LOTTO 2 - CIG 9293549F3C

1.2 Tipologia contrattuale

La forma contrattuale prescelta è quella dell'Accordo Quadro ex art. 54, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

1.3 Durata e importo dell'Accordo Quadro

Il valore complessivo stimato di gara è pari a **€ 33.000.000,00 (Euro trentatremilioni/00) IVA esclusa**, così ripartito:

- Lotto 1 - **€ 30.000.000,00 (Euro trentamiloni/00) IVA esclusa;**
- Lotto 2 - **€ 3.000.000,00 (Euro tremilioni/00) IVA esclusa;**



Lotto 1: Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (escluso il Gruppo Busitalia) – CIG 9293543A4A

Con l'Aggiudicatario del Lotto 1 verrà stipulato un Accordo Quadro che avrà una durata base di **24 mesi** a decorrere dalla data di stipula e un importo massimo di **€ 20.000.000,00 (euro ventimilioni/00) IVA esclusa**.

Il suddetto importo dell'Accordo Quadro è stato determinato sulla base delle quantità storiche acquistate dalle Società del Gruppo FS.

In particolare, il dettaglio di spesa stimato per 24 mesi è il seguente:

Società	Dettaglio spesa stimato (24 mesi)
FERSERVIZI	9.001,93 €
FS	4.291,14 €
FSE	228.440,21 €
METROPARK	24.802,98 €
RFI	8.703.245,40 €
TRENITALIA	8.137.152,18 €
TRENITALIA FRANCE	129.308,50 €
TPER	534.761,77 €
Totale complessivo	17.771.455,24 €

Il differenziale tra l'importo dell'Accordo Quadro e il Valore Numerico Totale a base d'asta è riconducibile anche ad eventuali ulteriori future esigenze di NewCo del Gruppo FS (es: Ilsa, Hellenic Train, ecc).

N.B) Allo stato attuale, il Gruppo FSI sta valutando il *restyling* della divisa per la DB Alta Velocità, e questo potrebbe comportare una possibile riduzione strutturale, stimabile nel 18%, sui fabbisogni di acquisto di Trenitalia sull'Accordo Quadro.

[OPZIONE DI IMPORTO] l'importo base dell'Accordo può essere aumentato, con uno o più atti unilaterali da parte della Stazione Appaltante, agli stessi patti e condizioni, per l'ulteriore importo massimo di **€ 10.000.000,00 (Euro diecimilioni/00) IVA esclusa**.

[OPZIONE DI DURATA] la durata base dell'Accordo può essere aumentata, con uno o più atti unilaterali da parte della Stazione Appaltante, agli stessi patti e condizioni, prima



della scadenza della validità temporale dello stesso come sopra indicata, per un massimo di ulteriori **12 (dodici) mesi**, nell'ipotesi in cui alla scadenza dello stesso non sia esaurito il relativo importo massimo stabilito.

Le due opzioni di cui sopra possono essere esercitate sia alternativamente che cumulativamente e, qualora esercitate, saranno comunicate all'Appaltatore con posta elettronica certificata prima della scadenza dell'Accordo Quadro.

Il Committente si riserva, inoltre, la facoltà di disporre una proroga dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 106, comma 11, d.lgs. 50/2016, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. Resta ferma l'applicabilità dell'art. 106, D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento al comma 12, in base al quale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, il Committente potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel Accordo Quadro originario.

Relativamente all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi D.U.V.R.I. (Determinazione n. 3/2008 dell'A.V.C.P.), in considerazione della natura della prestazione, gli oneri della sicurezza correlati ai rischi da interferenza sono quantificati in 0,00 EUR (euro zero/00).

Con riferimento al valore complessivo dell'Accordo Quadro si precisa che, l'Aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere ad alcun titolo a fronte delle prestazioni non richieste e conseguentemente non rese in sede di esecuzione dell'Accordo Quadro, nel caso in cui, al momento della scadenza di questo ultimo, non sia stato consumato l'importo massimo dello stesso, ovvero non siano state esercitate l'opzione di importo e/o l'opzione di durata, e qualsiasi sia l'ammontare delle prestazioni sino al momento richieste.

Lotto 2: Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi) a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Busitalia – CIG 9293549F3C

Con l'Aggiudicatario del Lotto 2 verrà stipulato un Accordo Quadro che avrà una durata base di **24 mesi** a decorrere dalla data di stipula e un importo massimo di **€ 2.000.000,00**



(euro duemilioni/00) IVA esclusa.

[OPZIONE DI IMPORTO] l'importo base dell'Accordo può essere aumentato, con uno o più atti unilaterali da parte della Stazione Appaltante, agli stessi patti e condizioni, per l'ulteriore importo massimo di **€ 1.000.000,00 (Euro unmilione/00) IVA esclusa.**

[OPZIONE DI DURATA] la durata base dell'Accordo può essere aumentata, con uno o più atti unilaterali da parte della Stazione Appaltante, agli stessi patti e condizioni, prima della scadenza della validità temporale dello stesso come sopra indicata, per un massimo di ulteriori **12 (dodici) mesi**, nell'ipotesi in cui alla scadenza dello stesso non sia esaurito il relativo importo massimo stabilito.

Le due opzioni di cui sopra possono essere esercitate sia alternativamente che cumulativamente e, qualora esercitate, saranno comunicate all'Appaltatore con posta elettronica certificata prima della scadenza dell'Accordo Quadro.

Il Committente si riserva, inoltre, la facoltà di disporre una proroga dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 106, comma 11, d.lgs. 50/2016, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. Resta ferma l'applicabilità dell'art. 106, D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento al 12, in base al quale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, il Committente potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel Accordo Quadro originario.

Relativamente all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi D.U.V.R.I. (Determinazione n. 3/2008 dell'A.V.C.P.), in considerazione della natura della prestazione, gli oneri della sicurezza correlati ai rischi da interferenza sono quantificati in 0,00 EUR (euro zero/00).

Con riferimento al valore complessivo dell'Accordo Quadro si precisa che, l'Aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere ad alcun titolo a fronte delle prestazioni non richieste e conseguentemente non rese in sede di esecuzione dell'Accordo Quadro, nel caso in cui, al momento della scadenza di questo ultimo, non sia stato consumato l'importo massimo dello stesso e qualsiasi sia l'ammontare delle prestazioni sino al momento richieste.



N.B. Si precisa che ciascun Operatore economico potrà presentare offerta per entrambi i Lotti ma aggiudicarsi un solo Lotto, salvo quanto di seguito.

Nel caso in cui un Concorrente risulti il primo in graduatoria per entrambi i Lotti gli verrà assegnato il solo Lotto 1.

Nell'ipotesi in cui un Concorrente risulti il primo in graduatoria per entrambi i Lotti e l'unico offerente per il Lotto 2, la Stazione Appaltante gli assegnerà il Lotto 1, riservandosi la facoltà di assegnargli anche il Lotto 2 qualora l'offerta risulti, dal punto di vista tecnico ed economico, conveniente o idonea, in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro.

Nell'ipotesi in cui un Concorrente risulti il primo in graduatoria per entrambi i Lotti e l'unico offerente per il Lotto 1, la Stazione Appaltante gli assegnerà il Lotto 1 scalando la graduatoria per quanto concerne il Lotto 2.

2 DISCIPLINA NORMATIVA DELL'AFFIDAMENTO

I rapporti fra il Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e il Concorrente sono regolati da:

- 2.1 Condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara, nel Bando di gara, nei Capitolati Tecnici, nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati.
- 2.2 Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (**ALL. 9**);
- 2.3 Disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. con riferimento ai settori speciali.
- 2.4 Regolamento delle gare on-line di Ferservizi visionabile sul sito www.acquistionlineferservizi.it.
- 2.5 Disciplina contenuta nel Codice Civile.

2 BIS. FORMA DI PARTECIPAZIONE

2.1.bis Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016.

2.2.bis È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).



È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale; è vietato al concorrente che partecipa in forma individuale di partecipare anche in RTI o consorzio ordinario.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale; è vietato al concorrente che partecipa in forma individuale di partecipare anche in aggregazione di imprese di rete.

2.3.bis La violazione dei divieti di cui al precedente art. 2.2.bis comporta l'esclusione dell'Operatore economico e del/i Concorrente/i in forma associata al quale l'Operatore economico stesso partecipa.

2.4.bis I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del d.lgs. n. 50/2016 rispettano la seguente disciplina:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del



raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – LOTTO 1

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in base agli elementi di seguito indicati:

- **Punteggio Qualità (PQ): 70 punti;**
- **Punteggio Prezzo (PP): 30 punti.**

La Migliore offerta sarà determinata dal **Punteggio Complessivo (PC)** più alto, ottenuto sommando il “**Punteggio Qualità Totale**” (o “**Punteggio Qualità Totale riparametrato**”) ed il “**Punteggio Prezzo**”.

3.1 OFFERTA TECNICA/PUNTEGGIO QUALITÀ (PQ) – MAX 70 PUNTI

I massimo **70** punti dell'elemento Qualità saranno suddivisi tra i seguenti sub-criteri:

PUNTEGGIO QUALITÀ (PQ)	Punti Massimi
3.1.1) ELEMENTI VALUTAZIONE – DISCREZIONALE	20
3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)	9
3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)	6
3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)	2,5
3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito Green (PI)	2,5
3.1.2) ELEMENTI VALUTAZIONE – TABELLARE	50
3.1.2.a) Fibre riciclate (FR)	15
3.1.2.b) Fibre naturali (FN)	15
3.1.2.c) Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE)	4,5



3.1.2.d) Possesso Certificazioni (PCE)	6
<i>Certificazione di prodotto:</i>	
➤ certificazione di prodotto RWS – Responsible Wool Standard per la fornitura di capi in lana al 100% (RS)	1
<i>Certificazioni di processo:</i>	
➤ certificazione STeP by OEKO TEX – sistema di processo sostenibile (SO)	1
➤ certificazione OEKO-TEX® Made In Green – sistema di produzione in condizioni sostenibili e socialmente responsabili (OT)	1
➤ certificazione UNI ISO 45001:2018 - sistema di gestione della sicurezza (GS)	1
➤ certificazione ISO 14001:2015 - sistema di gestione ambientale (GA)	1
➤ certificazione SA8000:2014 sistema di gestione di responsabilità sociale (GR)	1
3.1.2.e) Punteggio Tempi di consegna (PTC)	9,5

3.1.1) ELEMENTI VALUTAZIONE - DISCREZIONALE

3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG) – MAX 9 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, dovrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, **a pena di esclusione**, il seguente elaborato:

- **Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare nel dettaglio le modalità di gestione della fornitura: dalla produzione alla distribuzione, descrivendo come intende organizzare il servizio in modo ottimale e in termini di efficientamento, compatibilmente con le prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico.

Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:

- struttura organizzativa dell'Impresa e del ciclo lavorativo (produzione);
- organizzazione e monitoraggio della distribuzione della fornitura, con descrizione della modalità del servizio di consegna presso gli uffici territoriali,



situati capillarmente su tutto il territorio italiano, ed eventuale disponibilità a raggiungere Paesi europei (es: Francia, Spagna, Grecia), nel caso di esigenze delle Società del Gruppo FSI;

- modalità di sostituzione e riparazione dei capi di Vestiario ed Uniformi inadatti e/o difettosi;
- piano di «recovery plan» finalizzato alla proposta di una strategia di back up, al fine di garantire continuità di fornitura, in caso di imprevisti/necessità sopraggiunti/e (esempio: ordini quantitativamente significativi, criticità legate al sito produttivo, ecc).
- «lead time» relativi alle seguenti attività:
 - tempo di attraversamento per approvvigionamento delle materie prime (indicare i tempi per ciascuna tipologia di materia prima impiegata nella produzione dei capi di vestiario richiesti);
 - tempo di attraversamento, inteso come preavviso necessario, per la messa in produzione di nuovi articoli o la modifica di quelli esistenti, affinché sia garantita la continuità produttiva e siano rispettati i tempi di delivery previsti da Capitolato Tecnico;
 - tempo necessario per l'azzeramento dello stock a terra, con indicazione del lotto minimo di produzione, in caso di richiesta di nuovi articoli o sostituzione di quelli esistenti.

Si richiede di dettagliare il piano di gestione della commessa specificando come sarà organizzato tutto il processo di fornitura in termini di efficacia ed efficienza, in osservanza delle prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico, degli standard qualitativi e quantitativi richiesti al fine di assicurare durante il periodo di vigenza Contrattuale il rispetto delle tempistiche di consegna standard o di quelle migliorative eventualmente proposte e in tal caso dovranno essere dettagliate le misure adottate (es. Risorse impiegate, ottimizzazione dei processi, miglioramento delle performance in termini di capacità produttiva degli impianti ecc.) per il conseguimento del risultato.

Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della esaustività delle soluzioni proposte, e dell'efficacia delle stesse nella mitigazione delle criticità descritte nel



brief di cui all'allegato 10 al presente Disciplinare. In particolare saranno apprezzati maggiormente i progetti che presenteranno elementi caratterizzanti gli elementi in termini di flessibilità organizzativa, varietà delle fonti di approvvigionamento e originalità delle soluzioni proposte.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno prese in considerazione dai Commissari ai fini dell'attribuzione del punteggio.

NB. Tutti i servizi descritti nel suddetto elaborato, ivi compresi quelli eventuali per l'efficientamento della fornitura stessa, sono offerti senza costi aggiuntivi per il Committente e/o le Società emittenti.

3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT) – MAX 6 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, dovrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, a pena di esclusione, il seguente elaborato:

- **progetto ambito tecnologico** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare nel dettaglio le ulteriori funzionalità della soluzione tecnologica finalizzata al rilevamento delle taglie, volte ad efficientare il servizio, rispetto a quelle richieste nel Capitolato Tecnico, nel paragrafo dedicato *“Soluzione tecnologica finalizzata al rilevamento delle taglie”*.

Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:

- descrizione dello strumento proposto;
- fruibilità e completezza delle informazioni per l'utilizzo;
- guida alla procedura di misurazione;
- modalità di rilevamento delle taglie, nel rispetto totale della privacy;
- descrizione della modalità di trasferimento delle taglie rilevate per il popolamento del database del Gruppo FS;
- grado di accuratezza dello strumento proposto nella presa taglie.



Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della esaustività delle informazioni in esso riportate, della logica con cui risulteranno integrate, dell'innovatività della soluzione proposta e della complessiva chiarezza espositiva.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

NB. Tutti i servizi descritti nel suddetto elaborato, ivi compresi quelli eventuali per l'efficientamento della fornitura stessa, sono offerti senza costi aggiuntivi per il Committente e/o le Società emittenti.

Il presente elemento dovrà essere integrato, a pena di esclusione, di un video di massimo 2' (minuti) che illustra la soluzione tecnologica proposta.

N.B.: Il singolo file per essere caricato sul Portale deve avere una dimensione massima di 100 Mega.

Nella Busta digitale Tecnica possono essere inseriti "N" file di dimensione massima di 100 Mega (quindi il video può essere anche diviso su due o più file). Nell'Area generica allegati della Busta digitale Tecnica possono essere inseriti "N" file, sempre di max 100 Mega, fino ad un peso totale massimo di 1 Giga.

3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS) – MAX 2,5 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, dovrà produrre, a pena di esclusione, e caricare nella sezione dedicata del Portale, il seguente elaborato:

- **Progetto stoccaggio merce (PS)** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare nel dettaglio le modalità con le quali il Concorrente metta a disposizione del Committente una struttura logistica idonea a ricevere merci, custodirle, conservarle e renderle disponibili per la consegna.

Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:



- descrizione del progetto e dei servizi connessi;
- indicazione delle tipologie e della quantità di capi funzionali a garantire una scorta di magazzino, in relazione alla stima dei fabbisogni esplicitata al Paragrafo 3.2 e atta a garantire eventuali fabbisogni non pianificati (es: a seguito di imprevista campagna di assunzione del Personale delle Società del Gruppo FSI);
- indicazione delle tempistiche relative alla realizzazione del progetto;
- eventuali servizi aggiuntivi e innovativi in relazione al progetto di possibile interesse per le Società del Gruppo FSI.

La Stazione Appaltante si riserva di attivare, in tutto o in parte, il servizio sopra descritto in funzione dell'interesse delle Società del Gruppo FSI e dell'economicità.

Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della flessibilità organizzativa, in termini di organizzazione aziendale per la gestione della Commessa, risorse tecnologiche, risorse umane e relazioni esterne intese come collaborazioni o partnership strategiche), dell'eshaustività delle informazioni in esso riportate, della logica con cui risulteranno integrate e della complessiva chiarezza espositiva.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno prese in considerazione dai Commissari ai fini dell'attribuzione del punteggio.

3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green (PI) – MAX 2,5 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, potrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, il seguente elaborato:

- **Progetto innovativo in ambito green (PI)** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare una proposta di servizi innovativi per l'efficientamento della fornitura, in ambito green (es: servizio di riciclo capi a fine vita).

Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:

- descrizione dei principali driver di innovazione sostenibile del progetto;



- descrizione di tutte le fasi necessarie alla realizzazione del progetto e relative tempistiche, nonché attori coinvolti;
- vantaggi derivanti dal progetto.

Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della esaustività delle informazioni in esso riportate, della logica con cui risulteranno integrate, dell'originalità, della tutela ambientale della soluzione proposta, dell'eventuale ritorno di immagine, della convenienza per il Gruppo FS, e della complessiva chiarezza espositiva.

La Stazione Appaltante si riserva di attivare, in tutto o in parte, il servizio sopra descritto in funzione dell'interesse delle Società del Gruppo FSI e dell'economicità.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno prese in considerazione dai Commissari ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Ciascun Progetto, di cui ai punti 3.1.1.a), 3.1.1.b), 3.1.1.c) e 3.1.1.d) dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente.

In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo ciascuno dei suddetti Progetti dovrà essere firmato dal legale rappresentante di ciascun operatore economico costituente il RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete.

In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituito ciascuno dei suddetti Progetti dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico Capogruppo/Mandataria.

Il punteggio massimo previsto per ciascuno degli elementi di valutazione discrezionale verrà attribuito, in ragione del numero di offerte ricevute, come di seguito descritto:

Metodo del confronto a coppie (in caso di offerte ammesse ≥ 3)

Con riferimento al punto **3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.



Con riferimento al punto **3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.

Con riferimento al punto **3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.

Con riferimento al punto **3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green (PI)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.

Per ciascuno dei precedenti punti **3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)**, **3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)**, **3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)** e **3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green** per ogni Concorrente, si procederà alla somma delle preferenze attribuite da ciascun Commissario mediante il confronto a coppie.

Tale metodo prevede che la documentazione proposta da ogni Concorrente sia confrontata, di volta in volta, con quella di tutti gli altri.

Ogni confronto determinerà l'attribuzione, a quella giudicata migliore, di una preferenza graduata con un punteggio variabile da 2 a 6 cui corrispondono i seguenti gradi di preferenza:

2 – preferenza minima;

3 – preferenza piccola;

4 – preferenza media;

5 – preferenza grande;

6 – preferenza massima.

All'altro Concorrente invece non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità di entrambi verrà attribuito a ciascuno un punteggio pari a 1.

Verrà, successivamente, attribuito il punteggio come di seguito indicato:



- Con riferimento al punto **3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura:**
il punteggio massimo pari a 9 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPG = \frac{PPG_{in\ valutazione}}{PPG_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPG = Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;

PPG_{in valutazione} = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura del Concorrente *in valutazione*;

PPG_{migliore} = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura ottenuta dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 9 punti attribuibili al progetto ambito gestionale della fornitura.

- Con riferimento al punto **3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico:**
il punteggio massimo pari a 6 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPT = \frac{PPT_{in\ valutazione}}{PPT_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPT = Punteggio Progetto ambito tecnologico ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;



PPT *in valutazione* = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio Progetto ambito tecnologico del Concorrente *in valutazione*;

PPT *migliore* = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio Progetto ambito tecnologico ottenuta dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 6 punti attribuibili al Progetto ambito tecnologico.

▪ Con riferimento al punto **3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce:**

il punteggio massimo pari a 2,5 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPS = \frac{PPS_{in\ valutazione}}{PPS_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPS = Punteggio progetto stoccaggio merce ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;

PPS *in valutazione* = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto stoccaggio del Concorrente *in valutazione*;

PPS *migliore* = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto stoccaggio ottenuta dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 2,5 punti attribuibili al Progetto stoccaggio merce.

▪ Con riferimento al punto **3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green:**

il punteggio massimo pari a 2,5 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPI = \frac{PPI_{in\ valutazione}}{\quad} \times Punti$$



PPI *migliore*

dove:

PPI = Punteggio ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;

PPI *in valutazione* = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari Progetto innovativo in ambito green del Concorrente *in valutazione*;

PPI *migliore* = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio Progetto innovativo in ambito green dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 2,5 punti attribuibili al Progetto innovativo in ambito green.

Metodo dei giudizi (in caso di offerte ammesse < 3)

In caso di numero di offerte ammesse inferiori a 3, i Commissari, per ciascuno dei precedenti punti, **3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura, 3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico, 3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce e 3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green**, procederanno ciascuno, alla valutazione complessiva di tutti gli elementi componenti i precedenti punti, esprimendo un giudizio complessivo per ciascuno dei predetti punti 3.1.1.a., 3.1.1.b, 3.1.1.c e 3.1.1.d.

Sono stati previsti cinque giudizi, a ognuno dei quali corrisponde l'assegnazione di un punteggio associato alla percentuale del punteggio massimo e segnatamente:

- Ottimo
- Più che buono
- Buono
- Più che adeguato
- Adeguato

cui corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) del punteggio massimo da assegnare a ciascun Concorrente in valutazione:

- Ottimo 100%
- Più che buono 75%



- Buono 50%
- Più che adeguato 25%
- Adeguato 0%

Pertanto, si potranno verificare le seguenti ipotesi:

- se il “giudizio espresso” è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari al massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “più che buono”, il punteggio attribuito sarà pari al 75% del valore massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “buono”, il punteggio attribuito sarà pari al 50% del valore massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “più che adeguato” il punteggio attribuito sarà pari al 25% del valore massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “adeguato” il punteggio attribuito sarà pari a 0.

La somma dei punti attribuiti dai Commissari con il metodo dei giudizi di cui sopra, determinerà, per ciascun Concorrente, i seguenti punteggi:

- ***PPG.mg*** = Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura.
- ***PPT.mg*** = Punteggio progetto ambito tecnologico,
- ***PPS.mg*** = Punteggio progetto stoccaggio merce;
- ***PPI.mg*** = Punteggio progetto innovativo in ambito green.

Successivamente, verrà attribuito il punteggio massimo previsto al Concorrente che avrà ottenuto il giudizio più alto e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza come di seguito descritto.

- Con riferimento al punto **3.1.1.a) Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura (PPG):**

$$PPG.mg = \frac{PPG.mg \text{ in valutazione}}{PPG.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:



PPG.mg = Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPG.mg = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

PPG.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 9 i Punti massimi attribuibili per il progetto ambito gestionale della fornitura.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPG valutato come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (9 punti)

- Con riferimento al punto 3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PPT):

$$PPT.mg = \frac{PPT.mg \text{ in valutazione}}{PPT.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPT.mg = Punteggio progetto ambito tecnologico ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPT.mg in valutazione = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito tecnologico (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;



PPT.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito tecnologico (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 6 i Punti massimi assegnati per il progetto ambito tecnologico.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPT valutata come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (6 punti).

- Con riferimento al punto 3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PPS):

$$PPS.mg = \frac{PPS.mg \text{ in valutazione}}{PPS.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPS.mg = Punteggio progetto stoccaggio merce ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPS.mg in valutazione = giudizio relativo al Punteggio progetto stoccaggio merce (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

PPS.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto stoccaggio merce (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 2,5 i Punti massimi assegnati per il progetto stoccaggio merce.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPS valutato come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (2,5 punti).

- Con riferimento al punto 3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green (PPI):



$$PPI.mg = \frac{PPI.mg \text{ in valutazione}}{PPI.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPI.mg = Punteggio progetto innovativo in ambito green ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPI.mg in valutazione = giudizio relativo al Punteggio progetto innovativo in ambito green (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

PPI.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto innovativo in ambito green (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 2,5 i Punti massimi assegnati per il progetto innovativo in ambito green.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPI valutato come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (2,5 punti).

3.1.2) ELEMENTI VALUTAZIONE - TABELLARE

Fermo restando quanto previsto dal Capitolato Tecnico, ciascun Concorrente potrà proporre un'offerta migliorativa in relazione agli elementi di seguito indicati:

3.1.2.a) Fibre riciclate (FR) – Max 15 punti

Con riferimento agli articoli indicati in tabella, con caratteristiche estetico-funzionali equivalenti a un prodotto nuovo di fabbrica, e rispondenti a quanto indicato nel Capitolato Tecnico (alle lettere B) *Restrizione di sostanze chimiche pericolose da testare sul prodotto finito*, C) *Etichetta per la manutenzione*, D) *Capi di abbigliamento “complessi” (quali divise, giacconi e assimilati)*:



design per il riutilizzo, ed E) *Durabilità e caratteristiche tecniche* - il Concorrente potrà indicare - all'interno della Busta digitale Tecnica, nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – le caratteristiche migliorative offerte:

Articolo	Modalità di attribuzione del punteggio	Punti Massimi 15
Gilet multiasche Protezione Aziendale	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	1,5
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	1,5
Giacca a vento Protezione Aziendale	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	1,5
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	1,5
Giaccone	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	1,5
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	1,5
Pullover/Maglione, con maniche e senza maniche	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	1,5
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	1,5
Maglietta/Pantalone intimo termico tecnico	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	1,5
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	1,5



N.B. Le caratteristiche migliorative offerte dovranno essere comprovate mediante certificazione Global Recycle Standard o Remade in Italy o equivalenti.

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il Punteggio Fibre riciclate (15 punti), il punteggio Fibre Riciclate ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PFRr = \frac{PFR \text{ in valutazione}}{PFR \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PFRr = Punteggio Fibre Riciclate Riparametrato;

PFR in valutazione = Punteggio Fibre Riciclate ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PFR migliore = Punteggio Fibre Riciclate più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = i 15 punti massimi attribuibili al Punteggio Fibre Riciclate.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (15 punti).

3.1.2.b) Prodotti in Fibre naturali o costituiti anche da fibre naturali: contenuto di fibre biologiche (FN) – Max 15 punti

Fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, il Concorrente potrà indicare - all'interno della Busta digitale Tecnica, nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – alternativamente, le caratteristiche migliorative offerte sugli articoli indicati in tabella.

Articolo	Modalità di attribuzione del punteggio	Punti Massimi 15
Berretto, maschile e femminile, estivo e invernale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3



	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e < 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Camicia, maschile e femminile, estiva e invernale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e < 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Giacca, maschile e femminile, estiva e invernale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e < 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
pullover, maschile e femminile, con maniche e senza maniche	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e < 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Cache-col, Alta Velocità e Regimentale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e < 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5

N.B. Le caratteristiche migliorative offerte dovranno essere comprovate mediante:
- l'etichetta Global Organic Textile Standard (GOTS) o equivalenti etichette nel caso di prodotti derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;



- l'etichetta Organic Content Standard (OCS) o equivalenti etichette *nel caso di prodotti costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.*

Si presumono conformi altresì i prodotti in possesso del marchio di qualità ecologico Ecolabel (UE) nel caso riportino un contenuto di cotone (o di altra fibra naturale) biologico sufficiente all'ottenimento dei punteggi.

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Fibre Naturali** (15 punti), il punteggio Fibre Naturali ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PFNr = \frac{PFN \text{ in valutazione}}{PFN \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PFNr = Punteggio Fibre Naturali Riparametrato;

PFN in valutazione = Punteggio Fibre Naturali ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PFN migliore = Punteggio Fibre Naturali più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 15 punti massimi attribuibili al Punteggio Fibre Naturali.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (15 punti).

3.1.2.c) Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE) – Max 4,5 punti

Fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, il Concorrente potrà indicare, alternativamente, all'interno della Busta digitale Tecnica - nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione - una delle opzioni migliorative riportate in tabella, sugli articoli, e l'indicazione ivi riportata determinerà l'attribuzione del punteggio riportato nella seguente tabella:



Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE)	Punti Massimi 4,5
Tutti i prodotti offerti sono in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024	4,5
Almeno il 70% dei prodotti offerti è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024	3
Almeno il 50% dei prodotti offerti è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024	2

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE)** (4,5 punti), il Punteggio Certificazioni ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$\mathbf{PPE_R = \frac{PPE\ in\ valutazione}{PPE\ migliore} \times Punti}$$

Dove:

PPE_R = Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel Riparametrato;

PPE in valutazione = Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PPE migliore = Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 4,5 punti massimi attribuibili al Punteggio Certificazioni.



Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (4,5 punti).

3.1.2.d) Punteggio Certificazioni (PCE) – Max 6 punti

Fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, il Concorrente potrà indicare, all'interno della Busta digitale Tecnica - nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione - le opzioni migliorative riportate in tabella e l'indicazione ivi riportata determinerà l'attribuzione del seguente punteggio:

Possesso Certificazioni (PCE)	6
<i>Certificazioni di prodotto:</i>	
➤ certificazione di prodotto RWS – Responsible Wool Standard per la fornitura di tutti i capi in lana al 100% (RS)	1
<i>Certificazioni di processo:</i>	
➤ certificazione STeP by OEKO TEX – sistema di processo sostenibile (SO)	1
➤ certificazione OEKO-TEX® Made In Green – sistema di produzione in condizioni sostenibili e socialmente responsabili (OT)	1
➤ certificazione UNI ISO 45001:2018 - sistema di gestione della sicurezza (GS)	1
➤ certificazione ISO 14001:2015 - sistema di gestione ambientale (GA)	1
➤ certificazione SA8000:2014 sistema di gestione di responsabilità sociale (GR)	1

Il **Punteggio Certificazioni (PCE)** sarà dato dalla somma aritmetica dei singoli punteggi ottenuti, ovvero sulla base della seguente formula:

$$\text{PCE} = \text{RS} + \text{SO} + \text{OT} + \text{GS} + \text{GA} + \text{GR}$$



Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Certificazioni (PCE)** (6 punti), il Punteggio Certificazioni ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PCE_R = \frac{PCE \text{ in valutazione}}{PCE \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PCE_R = Punteggio Certificazioni Riparametrato;

PCE in valutazione = Punteggio Certificazioni ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PCE migliore = Punteggio Certificazioni più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 6 punti massimi attribuibili al Punteggio Certificazioni.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (6 punti).

3.1.2.e) Punteggio Tempi di Consegna (PTC) – Max 9,5 punti

I massimo 9,5 punti disponibili saranno attribuiti sulla base dei sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punti disponibili saranno attribuiti al Concorrente che proporrà un'offerta migliorativa dei Tempi di Consegna, rispetto a quanto indicato nel Capitolato Tecnico, nel paragrafo “*Modalità e Termini di Consegna*”.

	Punteggio Tempi di Consegna (PTC)	Punti Massimi 9,5
3.1.2.e.A)	Riduzione sui Tempi di Consegna Capi (TCC)	7,5
3.1.2.e.B)	Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori (TCA)	2

3.1.2.e.A) Riduzione dei Tempi di Consegna Capi (TCC) – MAX 7,5 PUNTI

Le indicazioni fornite dal Concorrente - all'interno della Busta digitale Tecnica – determineranno l'attribuzione del punteggio indicato nella tabella sotto riportata.



Si precisa che il Concorrente, potrà selezionare, alternativamente, l'opzione corrispondente alla Riduzione sui Tempi di Consegna dei Capi (TCC) previsti da Capitolato Tecnico, offerti per i capi delle forniture stagionali:

Riduzione sui Tempi di Consegna Capi (TCC)	Punti Massimi 7,5
TCC = - 10 giorni lavorativi	1,5
TCC = - 15 giorni lavorativi	2,5
TCC = - 20 giorni lavorativi	3,5
TCC = - 25 giorni lavorativi	4,5
TCC = - 30 giorni lavorativi	5,5
TCC = - 35 giorni lavorativi	6,5
TCC = - 40 giorni lavorativi	7,5

Se nessun Concorrente otterrà il massimo punteggio previsto per la voce in valutazione **Riduzione sui Tempi di Consegna Capi**, la somma dei punteggi sarà riparametrata secondo la seguente formula:

$$TCC_R = \frac{TCC \text{ in valutazione}}{TCC \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

TCC_R = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi;

TCC in valutazione = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi ottenuto dal Concorrente in valutazione;

TCC migliore = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 7,5 punti massimi attribuibili al Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi.



Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (7,5 punti).

3.1.2.e.B) Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori (TCA) – MAX 2 PUNTI

Le indicazioni fornite dal Concorrente - all'interno della Busta digitale Tecnica – determineranno l'attribuzione del punteggio indicato nella tabella sotto riportata.

Si precisa che il Concorrente, potrà selezionare, alternativamente, l'opzione corrispondente alla **Riduzione sui Tempi di Consegna sugli Accessori**, offerta:

Tempi di Consegna Accessori (TCA)	Punti Massimi 2
TCA = - 10 giorni lavorativi	0,5
TCA = - 15 giorni lavorativi	1
TCA = - 20 giorni lavorativi	1,5
TCA = - 30 giorni lavorativi	2

Se nessun Concorrente otterrà il massimo punteggio previsto per la voce in valutazione **Riduzione dei Tempi di Consegna Accessori (TCA)**, la somma dei punteggi sarà riparametrata secondo la seguente formula:

$$TCA_R = \frac{TCA \text{ in valutazione}}{TCA \text{ migliore}} \times Punt$$

Dove:

TCA_R = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori;

TCA in valutazione = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori ottenuto dal Concorrente in valutazione;

TCA migliore = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori più alto ottenuto dal Concorrente migliore;



Punti = 2 punti massimi attribuibili al Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (2 punti).

Il **Punteggio Tempi di Consegna (PTC)** sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun elemento in valutazione:

$$\mathbf{PTC = TCC + TCA}$$

Se nessun Concorrente otterrà il massimo punteggio previsto per la voce in valutazione (**PTC – Punteggio Tempi di Consegna**), la somma dei punteggi sarà riparametrata secondo la seguente formula:

$$\mathbf{PTC_R = \frac{PTC\ in\ valutazione}{PTC\ migliore} \times Punti}$$

Dove:

PTC_R = Punteggio Tempi di Consegna;

PTC in valutazione = Punteggio Tempi di Consegna ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PTC migliore = Punteggio Tempi di Consegna più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 9,5 punti massimi attribuibili al Punteggio Tempi di Consegna.



Per ciascun Concorrente si procederà quindi al calcolo del **Punteggio Qualità Totale (PQT)** dato dalla somma dei punteggi conseguiti per gli elementi di cui si compone il **Punteggio Qualità**:

$$\mathbf{PQT = PPG\ (o\ PPGr) + PPT\ (o\ PPTr) + PPS\ (o\ PPSr) + PPI\ (o\ PPIr) + PFR\ (o\ PFRr) + PFN\ (o\ PFNr) + PPE\ (o\ PPEr) + PCE\ (o\ PCEr) + PTC\ (o\ PTCr)}$$

Dove:

PQT = Punteggio Qualità Totale

PPG (o PPGr) = Punteggio Progetto ambito gestionale della fornitura (o Punteggio Progetto ambito gestionale della fornitura riparametrato);

PPT (o PPTr) = Punteggio Progetto ambito Tecnologico (o Punteggio Progetto ambito Tecnologico riparametrato);

PPS (o PPSr) = Punteggio Progetto Stoccaggio merce (o Punteggio Progetto Stoccaggio merce riparametrato);

PPI (o PPIr) = Punteggio Progetto Innovativo in ambito green (o Punteggio Progetto Innovativo in ambito green riparametrato);

PFR (o PFRr) = Punteggio Fibre Riciclate (o Punteggio Fibre Riciclate riparametrato);

PFN (o PFNr) = Punteggio Fibre Naturali (o Punteggio Fibre Naturali riparametrato);

PPE (o PPEr) = Punteggio Possesso marchio comunitario ecologico Ecolabel (o Punteggio Possesso marchio comunitario ecologico Ecolabel riparametrato);

PCE (o PCEr) = Punteggio Certificazioni (o Punteggio Certificazioni riparametrato).

PTC (o PTCr) = Punteggio Tempi di Consegna (o Punteggio Tempi di Consegna riparametrato).

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il Punteggio Qualità (70 punti), il **Punteggio Qualità Totale** ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:



$$PQTr = \frac{PQT \text{ in valutazione}}{PQT \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PQTr = Punteggio Qualità Totale Riparametrato;

PQT in valutazione = Punteggio Qualità Totale ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PQT migliore = Punteggio Qualità Totale più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = i 70 punti massimi attribuibili al punteggio qualità.

3.2 OFFERTA ECONOMICA/PUNTEGGIO PREZZO (PP) – MAX 30 PUNTI

I massimo 30 punti del Punteggio Prezzo saranno attribuiti come di seguito indicato.

Per ciascuno degli item indicati nella tabella sotto riportata e presenti nella Busta digitale economica, il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, un prezzo unitario (**PU**).

N.B Si precisa che per la stima delle quantità di acquisto, sono stati considerati lo storico degli acquisti effettuati negli ultimi tre anni e le presunte cadenze di cambio di vestizione dei capi.

Pertanto, le quantità indicate nella tabella sottostante e utilizzate per individuare il Valore Numerico Totale a base d'asta pari ad € 17.780.000,00 (come sotto riportato), sono da considerare come mero meccanismo deterministico per la formulazione e il conseguente confronto delle offerte economiche e sono da intendersi non impegnative e non vincolanti ai fini contrattuali e suscettibili di modifiche in corso di esecuzione.

<i>LOTTO 1</i>			
Item n.	Descrizione item	Q.tà 24 mesi	Rif. Specifica Tecnica
FS130	Giacca estiva donna, colore blu scuro senza logo FS	3	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS131	Giacca estiva uomo, colore blu scuro senza logo FS	4	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>



FS132	Giacca invernale donna, colore blu scuro senza logo FS	100	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS133	Giacca invernale uomo, colore blu scuro senza logo FS	300	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS140	Giacca maschile con logo Protezione Aziendale (PA)	886	<i>Specifica Tecnica 012 PA Divisa per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS141	Giacca femminile con logo Protezione Aziendale (PA)	157	<i>Specifica Tecnica 012 PA - Divisa per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS142	Pantalone maschile invernale Protezione Aziendale (PA)	1.773	<i>Specifica Tecnica 012 PA - Divisa per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS143	Pantalone femminile invernale Protezione Aziendale (PA)	314	<i>Specifica Tecnica 012 PA - Divisa per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS144	Pantalone maschile estivo Protezione Aziendale estivo (PA), in colore blu	1.773	<i>Specifica Tecnica 017 PA - Pantalone blu estivo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS145	Pantalone femminile Protezione Aziendale estivo (PA), in colore blu	1	<i>Specifica Tecnica 017 PA - Pantalone blu estivo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS160	Giubbotto invernale macchinista	12.143	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS168	Giacca c.d. alleggerita estiva uomo TRENITALIA, colore blu scuro	7.033	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS169	Giacca c.d. alleggerita estiva donna TRENITALIA, colore blu scuro	4.201	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS170	Giubbotto estivo macchinista	5.855	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS171	Pantalone invernale uomo, colore grigio scuro	18.203	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>



FS172	Giacca invernale uomo, colore blu scuro	12.433	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS173	Pantalone invernale donna, colore grigio scuro	5.569	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS174	Giacca invernale donna, colore blu scuro	5.669	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS175	Gonna invernale, colore grigio scuro	2.369	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS176	Pantalone estivo uomo, colore grigio scuro	18.874	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS177	Giacca estiva uomo, colore blu scuro	5.600	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS178	Pantalone estivo donna, colore grigio scuro	6.236	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS179	Giacca estiva donna, colore blu scuro	2.334	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS180	Gonna estiva, colore grigio scuro	2.624	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS181	Giubbotto invernale macchinista senza logo FS	1	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS182	Giubbotto estivo macchinista senza logo FS	1	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
FS251	Camicia maschile invernale, colore azzurro	34.925	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS252	Camicia invernale donna, colore azzurro	17.395	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>



FS253	Camicia estiva uomo, colore azzurro	42.650	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS254	Camicia estiva donna, colore azzurro	15.298	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS255	Camicia invernale uomo, colore azzurro senza logo FS	1.215	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS256	Camicia invernale donna, colore azzurro senza logo FS	231	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS257	Camicia estiva uomo, colore azzurro senza logo FS	25.245	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS258	Camicia estiva donna, colore azzurro senza logo FS	114	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
FS259	Camicia maschile no logo Protezione Aziendale (PA)	3.546	<i>Specifica Tecnica 013 PA - Camicia per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS260	Camicia femminile no logo Protezione Aziendale (PA)	627	<i>Specifica Tecnica 013 PA - Camicia per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS261	Polo blu a manica corta con logo Protezione Aziendale (PA)	4.743	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS262	Polo blu a manica lunga con logo Protezione Aziendale (PA)	4.637	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS263	Polo a manica lunga Cyber Security con logo Protezione Aziendale (PA)	83	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS264	Polo a manica corta Cyber Security con logo Protezione Aziendale (PA)	83	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>



FS266	Polo a manica lunga Sala Situazioni Sicurezza logo Protezione Aziendale (PA)	4.173	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS267	Polo a manica corta Sala Situazioni Sicurezza logo Protezione Aziendale (PA)	4.173	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS269	Gilet multitasche con logo Protezione Aziendale (PA)	1.881	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS270	Maglietta intima termico tecnica Protezione Aziendale (PA)	25.276	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS273	Pantalone intimo termico tecnico	25.275	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS351	Cravatta	25.177	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS352	Cravatta Alta Velocità	8.809	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS353	Cache-col Alta Velocità	3.789	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS354	Pochette Alta Velocità	9.374	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS355	Cache-col	4.966	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS356	Cravatta con logo Protezione Aziendale	887	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS358	Cravatta logo TPER	1	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>



FS456	Berretto invernale Dirigente Movimento, colore rosso femminile e maschile	35.690	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
FS459	Berretto invernale Altro Personale, colore blu scuro femminile e maschile	14.365	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
FS461	Berretto estivo Altro Personale, colore blu scuro femminile e maschile	10.461	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
FS462	Berretto estivo Dirigente Movimento, colore rosso femminile e maschile	11.893	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
FS465	Berretto invernale Altro Personale "con fregio ruota alata" femminile e maschile	867	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
FS466	Berretto estivo Altro Personale "con fregio ruota alata" femminile e maschile	829	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
FS521	Pullover uomo con maniche lunghe, colore grigio senza logo FS	5.428	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS522	Pullover donna con maniche lunghe, colore grigio senza logo FS	90	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS523	Pullover uomo senza maniche, colore grigio senza logo FS	4.971	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS524	Pullover donna senza maniche, colore grigio senza logo FS	10	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS526	Cache-col per autisti senza logo FS	25	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS527	Cravatta per autisti senza logo FS	200	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
FS551	Pullover uomo con maniche lunghe, colore grigio	19.175	<i>Specifica Tecnica 002 D Pullover</i>



FS552	Pullover donna con maniche lunghe, colore grigio	6.458	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
FS553	Pullover uomo senza maniche, colore grigio	6.001	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
FS554	Pullover donna senza maniche, colore grigio	2.921	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
FS555	Maglione maschile manica lunga no logo Protezione Aziendale (PA)	886	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS556	Maglione femminile manica lunga no logo Protezione Aziendale invernale (PA)	158	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS557	Maglione maschile senza manica no logo Protezione Aziendale (PA)	886	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS558	Maglione femminile senza manica no logo Protezione Aziendale (PA)	157	<i>Specifica Tecnica 015 PA - Pullover e Gilet per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS559	Zuccotto in lana con logo Protezione Aziendale (PA)	1.185	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS560	Scaldacollo in pile con loghi Gruppo FS	14.767	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS561	Scaldacollo con logo Protezione Aziendale (PA)	1.727	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS562	Guanti touch con logo Protezione Aziendale (PA)	1.209	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS563	Guanti touch con logo FS	7.988	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS564	Zuccotto in lana con logo FS	12.413	<i>Specifica Tecnica 014 PA - Cravatta, Zuccotto, Guanti e Scaldacollo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>



FS565	Zuccotto in lana senza logo FS	1	<i>Specifica Tecnica 001 E - Zuccotto, guanti touch, scaldacollo senza logo</i>
FS566	Guanti touch senza logo FS	154	<i>Specifica Tecnica 001 E - Zuccotto, guanti touch, scaldacollo senza logo</i>
FS567	Scaldacollo in pile senza logo FS	1	<i>Specifica Tecnica 001 E - Zuccotto, guanti touch, scaldacollo senza logo</i>
FS651	Piumino interno	3.584	<i>Specifica Tecnica 001 D - Giaccone</i>
FS652	Giaccone	11.965	<i>Specifica Tecnica 001 D - Giaccone</i>
FS653	Giaccone senza logo FS	1	<i>Specifica Tecnica 001 D - Giaccone</i>
FS654	Giacca a vento maschile e femminile con logo Protezione Aziendale (PA)	623	<i>Specifica Tecnica 011 PA - Giacca a vento per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
FS695	Gilet Protezione Aziendale Regionale, colore blu (PA)	1	<i>Specifica Tecnica 016 PA - Polo, Gilet Multitasche, Maglia e Pantalone intimo per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri</i>
N.B.1: Per tutti i capi per i quali non è presente la dicitura "senza logo", i capi si intendono con logo. N.B.2: (PA) = Protezione Aziendale			

Ai fini dell'attribuzione del Punteggio economico, il Valore Numerico Totale (**VNTi**) sarà dato dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti, per ciascun item, moltiplicati per le relative quantità.

$$\mathbf{VNTi} = \sum (\mathbf{PU} \times \mathbf{Q})$$

Dove:

VNTi = è il Valore Numerico Totale offerto dal concorrente iesimo;



Σ = è la sommatoria dei **Prezzi unitari** offerti per ciascun item dal concorrente iesimo (PU) moltiplicati per le relative **quantità (Q)**.

La sommatoria dei prezzi unitari offerti, per ciascun item, moltiplicati per le relative quantità dovrà essere, **pena l'esclusione dalla gara**, pari o inferiore al **Valore Numerico Totale (VNT)** sopra riportato € 17.780.000,00.

Ai fini della valutazione economica, l'attribuzione dei 30 punti previsti per il **Punteggio Prezzo**, avverrà attraverso la seguente formula:

$$PPi = \frac{VNT \text{ migliore}}{VNT \text{ in valutazione}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPi = Punteggio Prezzo conseguito dal Concorrente iesimo;

VNT_{migliore} = Valore Numerico Totale più basso conseguito, tra quelli offerti in gara, dal Concorrente iesimo;

PP_{in valutazione} = Valore Numerico Totale offerto dal concorrente in valutazione;

Punti = i 30 punti massimi assegnati al Punteggio Prezzo.

Il Concorrente non potrà inoltre offrire prezzi unitari di importo pari € 0,00.

Nel caso in cui l'offerta contenga prezzi pari a zero, gli stessi, ai soli fini dell'attribuzione del relativo punteggio economico, saranno ricondotti a € 0,001.

Il **Punteggio Complessivo (PC)** conseguito da ciascun Concorrente sarà dato dalla sommatoria del **Punteggio Qualità Totale** o **Punteggio Qualità Totale Riparametrato (PQT_R)** e del **Punteggio Prezzo (PP)**

$$PC = PQT \text{ (o } PQT_R) + PP$$

N.B. Per le operazioni di calcolo verrà fatto un arrotondamento del risultato nel seguente modo:



- Se la quarta cifra dopo la virgola è minore di 5, il valore della terza cifra dopo la virgola rimane inalterato

Esempio: 12,1224 => 12,122

Esempio: 12,12249 => 12,122

- Se la quarta cifra dopo la virgola è maggiore o uguale a 5, il valore della terza cifra dopo la virgola viene incrementato di una unità

Esempio: 12,1226 => 12,123

Esempio: 12,12251 => 12,123

Esempio: 12,1235 => 12,124

4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – LOTTO 2

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in base agli elementi di seguito indicati:

- **Punteggio Qualità (PQ): 70 punti;**
- **Punteggio Economico (PE): 30 punti.**

La Migliore offerta sarà determinata dal Punteggio Complessivo (PC) più alto, ottenuto sommando il “Punteggio Qualità Totale” (o “Punteggio Qualità Totale riparametrato”) ed il “Punteggio Economico Totale (o “Punteggio Economico Totale riparametrato”)”.

4.1 OFFERTA TECNICA/PUNTEGGIO QUALITÀ (PQ) – MAX 70 PUNTI

I massimo 70 punti dell'elemento Qualità saranno suddivisi tra i seguenti sub-criteri:

PUNTEGGIO QUALITÀ (PQ)	Punti Massimi
4.1.1) ELEMENTI VALUTAZIONE - DISCREZIONALE	20
4.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)	9
4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)	6
4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)	2,5
4.1.1.d) Progetto innovativo in ambito Green (PI)	2,5



4.1.2) ELEMENTI VALUTAZIONE - TABELLARE	50
4.1.2.a) Fibre riciclate (FR)	15
4.1.2.b) Fibre naturali (FN)	15
4.1.2.c) Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE)	4,5
4.1.2.d) Possesso Certificazioni (PCE)	6
<i>Certificazione di prodotto:</i>	
➤ certificazione di prodotto RWS – Responsible Wool Standard per la fornitura di capi in lana al 100% (RS)	1
<i>Certificazioni di processo:</i>	
➤ certificazione STeP by OEKO TEX – sistema di processo sostenibile (SO)	1
➤ certificazione OEKO-TEX® Made In Green – sistema di produzione in condizioni sostenibili e socialmente responsabili (OT)	1
➤ certificazione UNI ISO 45001:2018 - sistema di gestione della sicurezza (GS)	1
➤ certificazione ISO 14001:2015 - sistema di gestione ambientale (GA)	1
➤ certificazione SA8000:2014 sistema di gestione di responsabilità sociale (GR)	1
3.1.2.e) Punteggio Tempi di consegna (PTC)	9,5

4.1.1) ELEMENTI VALUTAZIONE - DISCREZIONALE

4.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG) – MAX 9 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, dovrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, **a pena di esclusione**, il seguente elaborato:

- **Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare nel dettaglio le modalità di gestione della fornitura: dalla produzione alla distribuzione, descrivendo come intende organizzare il servizio in modo ottimale e in termini di efficientamento, compatibilmente con le prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico.



Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:

- struttura organizzativa dell'Impresa e del ciclo lavorativo (produzione);
- organizzazione e monitoraggio della distribuzione della fornitura, con descrizione della modalità del servizio di consegna presso gli uffici territoriali, situati capillarmente su tutto il territorio italiano;
- modalità di sostituzione e riparazione dei capi di Vestiario ed Uniformi inadatti e/o difettosi;
- piano di «recovery plan» finalizzato alla proposta di una strategia di back up, al fine di garantire continuità di fornitura, in caso di imprevisti/necessità sopraggiunti/e (esempio: ordini quantitativamente significativi, criticità legate al sito produttivo, ecc).
- «lead time» relativi alle seguenti attività:
 - tempo di attraversamento per approvvigionamento delle materie prime (indicare i tempi per ciascuna tipologia di materia prima impiegata nella produzione dei capi di vestiario richiesti);
 - tempo di attraversamento, inteso come preavviso necessario, per la messa in produzione di nuovi articoli o la modifica di quelli esistenti, affinché sia garantita la continuità produttiva e siano rispettati i tempi di delivery previsti da Capitolato Tecnico;
 - tempo necessario per l'azzeramento dello stock a terra, con indicazione del lotto minimo di produzione, in caso di richiesta di nuovi articoli o sostituzione di quelli esistenti.

Si richiede di dettagliare il piano di gestione della commessa specificando come sarà organizzato tutto il processo di fornitura in termini di efficacia ed efficienza, in osservanza delle prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico, degli standard qualitativi e quantitativi richiesti al fine di assicurare durante il periodo di vigenza Contrattuale il rispetto delle tempistiche di consegna standard o di quelle migliorative eventualmente proposte e in tal caso dovranno essere dettagliate le misure adottate (es. Risorse impiegate, ottimizzazione dei processi, miglioramento delle performance in termini di capacità produttiva degli impianti ecc.) per il conseguimento del risultato.



Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della esaustività delle soluzioni proposte, e dell'efficacia delle stesse nella mitigazione delle criticità descritte nel brief di cui all'allegato 10 al presente Disciplinare. In particolare saranno apprezzati maggiormente i progetti che presenteranno elementi caratterizzanti gli elementi in termini di flessibilità organizzativa, varietà delle fonti di approvvigionamento e originalità delle soluzioni proposte.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno prese in considerazione dai Commissari ai fini dell'attribuzione del punteggio.

NB. Tutti i servizi descritti nel suddetto elaborato, ivi compresi quelli eventuali per l'efficientamento della fornitura stessa, sono offerti senza costi aggiuntivi per il Committente e/o le Società emittenti.

4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT) – MAX 9 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, dovrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, **a pena di esclusione**, il seguente elaborato:

- **Progetto ambito tecnologico (PT):** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare nel dettaglio le ulteriori funzionalità della soluzione tecnologica finalizzata al rilevamento delle taglie, volte ad efficientare il servizio, rispetto a quelle richieste nel Capitolato Tecnico del Lotto di riferimento, nel paragrafo dedicato *“Soluzione tecnologica finalizzata al rilevamento delle taglie”*.

Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:

- descrizione dello strumento proposto;
- fruibilità e completezza delle informazioni per l'utilizzo;
- guida alla procedura di misurazione;
- modalità di rilevamento delle taglie, nel rispetto totale della privacy;
- descrizione della modalità di trasferimento delle taglie rilevate per il popolamento del database del Gruppo FS;



- grado di accuratezza dello strumento proposto nella presa taglie.

Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della esaustività delle informazioni in esso riportate, della logica con cui risulteranno integrate, dell'innovatività della soluzione proposta e della complessiva chiarezza espositiva.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

NB. Tutti i servizi descritti nel suddetto elaborato, ivi compresi quelli eventuali per l'efficientamento della fornitura stessa, sono offerti senza costi aggiuntivi per il Committente e/o le Società emittenti.

Il presente elemento dovrà essere integrato, a pena di esclusione, di un video di massimo 2' (minuti) che illustra la soluzione tecnologica proposta.

N.B.: Il singolo file per essere caricato sul Portale deve avere una dimensione massima di 100 Mega.

Nella Busta digitale Tecnica possono essere inseriti "N" file di dimensione massima di 100 Mega (quindi il video può essere anche diviso su due o più file). Nell'Area generica allegati della Busta digitale Tecnica possono essere inseriti "N" file, sempre di max 100 Mega, fino ad un peso totale massimo di 1 Giga.

4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)– MAX 2,5 PUNTI

Il Concorrente per l'attribuzione dei punti riservati a tale elemento, dovrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, il seguente elaborato:

- **Progetto stoccaggio merce (PS)** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare nel dettaglio le modalità con le quali il Concorrente metta a disposizione del Committente una struttura logistica idonea a ricevere merci, custodirle, conservarle e renderle disponibili per la consegna.



Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:

- descrizione del progetto e dei servizi connessi;
- indicazione delle tipologie e della quantità di capi funzionali a garantire una “scorta di magazzino, in relazione alla stima dei fabbisogni esplicitata e atta a garantire eventuali fabbisogni non pianificati (es: a seguito di imprevista campagna di assunzione del Personale delle Società del Gruppo Busitalia);
- indicazione delle tempistiche relative alla realizzazione del progetto;
- eventuali servizi aggiuntivi e innovativi in relazione al progetto di possibile interesse per le Società del Gruppo Busitalia.

La Stazione Appaltante si riserva di attivare, in tutto o in parte, il servizio sopra descritto in funzione dell’interesse delle Società del Gruppo Busitalia e dell’economicità.

Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della flessibilità organizzativa, in termini di organizzazione aziendale per la gestione della Commessa, risorse tecnologiche, risorse umane e relazioni esterne intese come collaborazioni o partnership strategiche), dell’esaustività delle informazioni in esso riportate, della logica con cui risulteranno integrate e della complessiva chiarezza espositiva.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno prese in considerazione dai Commissari ai fini dell’attribuzione del punteggio.

4.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green (PI) – MAX 2,5 PUNTI

Il Concorrente per l’attribuzione dei punti riservati a tale elemento, potrà produrre e caricare nella sezione dedicata del Portale, il seguente elaborato:

- **Progetto innovativo in ambito green (PI)** [di massimo 10 pagine carattere garamond 12 interlinea 1,5 margini tutti 3 – dal quale sono esclusi: l’eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice] che dovrà illustrare una proposta di servizi innovativi per l’efficientamento della fornitura, in ambito green (es: servizio di riciclo capi a fine vita).

Tale documento, ai soli fini della comparabilità tra i progetti offerti, dovrà essere articolato in un elaborato che descriva i seguenti elementi:



- descrizione dei principali driver di innovazione sostenibile del progetto;
- descrizione di tutte le fasi necessarie alla realizzazione del progetto e relative tempistiche, nonché attori coinvolti;
- vantaggi derivanti dal progetto.

Per la valutazione del suddetto elaborato, i commissari terranno conto della esaustività delle informazioni in esso riportate, della logica con cui risulteranno integrate, dell'originalità, della tutela ambientale della soluzione proposta, dell'eventuale ritorno di immagine, della convenienza per il Gruppo FS, e della complessiva chiarezza espositiva.

La Stazione Appaltante si riserva di attivare, in tutto o in parte, il servizio sopra descritto in funzione dell'interesse delle Società del Gruppo Busitalia e dell'economicità.

Si precisa che le righe di testo ulteriore rispetto alle 10 pagine ed eventuali brochure/allegati non saranno prese in considerazione dai Commissari ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Ciascun Progetto, di cui ai punti 4.1.1.a), 4.1.1.b), 4.1.1.c) e 4.1.1.d) dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente.

In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo ciascuno dei suddetti Progetti dovrà essere firmato dal legale rappresentante di ciascun operatore economico costituente il RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete.

In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituito ciascuno dei suddetti Progetti dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico Capogruppo/Mandatario.

Il punteggio massimo previsto per ciascuno degli elementi di valutazione discrezionale verrà attribuito, in ragione del numero di offerte ricevute, come di seguito descritto:

Metodo del confronto a coppie (in caso di offerte ammesse ≥ 3)

Con riferimento al punto **4.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.



Con riferimento al punto **4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.

Con riferimento al punto **4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.

Con riferimento al punto **4.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green (PI)**, i Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva della documentazione prodotta, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo.

Per ciascuno dei precedenti punti **4.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)**, **4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)**, **4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)** e **4.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green** per ogni Concorrente, si procederà alla somma delle preferenze attribuite da ciascun Commissario mediante il confronto a coppie.

Tale metodo prevede che la documentazione proposta da ogni Concorrente sia confrontata, di volta in volta, con quella di tutti gli altri.

Ogni confronto determinerà l'attribuzione, a quella giudicata migliore, di una preferenza graduata con un punteggio variabile da 2 a 6 cui corrispondono i seguenti gradi di preferenza:

2 – preferenza minima;

3 – preferenza piccola;

4 – preferenza media;

5 – preferenza grande;

6 – preferenza massima.

All'altro Concorrente invece non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità di entrambi verrà attribuito a ciascuno un punteggio pari a 1.

Verrà, successivamente, attribuito il punteggio come di seguito indicato:



- Con riferimento al punto 4.1.1.a) **Progetto ambito gestionale della fornitura:**
il punteggio massimo pari a 9 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPG = \frac{PPG_{in\ valutazione}}{PPG_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPG = Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;

PPG_{in valutazione} = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura del Concorrente *in valutazione*;

PPG_{migliore} = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura ottenuta dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 9 punti attribuibili al progetto ambito gestionale della fornitura.

- Con riferimento al punto 4.1.1.b) **Progetto ambito tecnologico:**
il punteggio massimo pari a 6 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPT = \frac{PPT_{in\ valutazione}}{PPT_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPT = Punteggio Progetto ambito tecnologico ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;



PPT_{in valutazione} = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio Progetto ambito tecnologico del Concorrente *in valutazione*;

PPT_{migliore} = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio Progetto ambito tecnologico ottenuta dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 6 punti attribuibili al Progetto ambito tecnologico.

▪ Con riferimento al punto 4.1.1.c) **Progetto stoccaggio merce:**

il punteggio massimo pari a 2,5 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PPS = \frac{PPS_{in\ valutazione}}{PPS_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPS = Punteggio progetto stoccaggio merce ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;

PPS_{in valutazione} = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto stoccaggio del Concorrente *in valutazione*;

PPS_{migliore} = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio progetto stoccaggio ottenuta dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 2,5 punti attribuibili al Progetto stoccaggio merce.

▪ Con riferimento al punto 4.1.1.d) **Progetto innovativo in ambito green:**

il punteggio massimo pari a 2,5 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto la somma delle preferenze più alta e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:



$$PPI = \frac{PPI_{in\ valutazione}}{PPI_{migliore}} \times Punti$$

dove:

PPI = Punteggio ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo del confronto a coppie;

PPI_{in valutazione} = Sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari Progetto innovativo ambito green del Concorrente *in valutazione*;

PPI_{migliore} = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai Commissari al Punteggio Progetto innovativo ambito green dal Concorrente migliore;

Punti = Punti massimi assegnati, ovvero i 2,5 punti attribuibili al Progetto innovativo ambito green.

Metodo dei giudizi (in caso di offerte ammesse < 3)

In caso di numero di offerte ammesse inferiori a 3, i Commissari, per ciascuno dei precedenti punti, **4.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura, 4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico, 4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce e 4.1.1.d) Progetto innovativo in ambito green**, procederanno ciascuno, alla valutazione complessiva di tutti gli elementi componenti i precedenti punti, esprimendo un giudizio complessivo per ciascuno dei predetti punti 4.1.1.a., 4.1.1.b, 4.1.1.c e 4.1.1.d.

Sono stati previsti cinque giudizi, a ognuno dei quali corrisponde l'assegnazione di un punteggio associato alla percentuale del punteggio massimo e segnatamente:

- Ottimo
- Più che buono
- Buono
- Più che adeguato
- Adeguato

cui corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) del punteggio massimo da assegnare a ciascun Concorrente in valutazione:

- Ottimo 100%



- Più che buono 75%
- Buono 50%
- Più che adeguato 25%
- Adeguato 0%

Pertanto, si potranno verificare le seguenti ipotesi:

- se il “giudizio espresso” è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari al massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “più che buono”, il punteggio attribuito sarà pari al 75% del valore massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “buono”, il punteggio attribuito sarà pari al 50% del valore massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “più che adeguato” il punteggio attribuito sarà pari al 25% del valore massimo previsto;
- se il “giudizio espresso” è “adeguato” il punteggio attribuito sarà pari a 0.

La somma dei punti attribuiti dai Commissari con il metodo dei giudizi di cui sopra, determinerà, per ciascun Concorrente, i seguenti punteggi:

- ***PPG.mg*** = Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura.
- ***PPT.mg*** = Punteggio progetto ambito tecnologico,
- ***PPS.mg*** = Punteggio progetto stoccaggio merce;
- ***PPI.mg*** = Punteggio progetto innovativo in ambito green.

Successivamente, verrà attribuito il punteggio massimo previsto al Concorrente che avrà ottenuto il giudizio più alto e, agli altri Concorrenti, i punteggi graduati di conseguenza come di seguito descritto.

- Con riferimento al punto 4.1.1.a) **Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura (PPG):**

$$PPG.mg = \frac{PPG.mg \text{ in valutazione}}{PPG.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$



Dove:

PPG.mg = Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPG.mg = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

PPG.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito gestionale della fornitura (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 9 i Punti massimi attribuibili per il progetto ambito gestionale della fornitura.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPG valutato come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (9 punti)

- Con riferimento al punto 4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PPT):

$$PPT.mg = \frac{PPT.mg \text{ in valutazione}}{PPT.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPT.mg = Punteggio progetto ambito tecnologico ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPT.mg in valutazione = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito tecnologico (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;



PPT.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto ambito tecnologico (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 6 i Punti massimi assegnati per il progetto ambito tecnologico.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPT valutata come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (6 punti).

- Con riferimento al punto 4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PPS):

$$PPS.mg = \frac{PPS.mg \text{ in valutazione}}{PPS.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPS.mg = Punteggio progetto stoccaggio merce ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPS.mg in valutazione = giudizio relativo al Punteggio progetto stoccaggio merce (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

PPS.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto stoccaggio merce (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 2,5 i Punti massimi assegnati per il progetto stoccaggio merce.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPS valutato come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (2,5 punti).

- Con riferimento al punto 4.1.1.d) Progetto innovativo green (PPI):



$$PPI.mg = \frac{PPI.mg \text{ in valutazione}}{PPI.mg \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPI.mg = Punteggio progetto innovativo green ottenuto dal Concorrente *iesimo* mediante il metodo dei giudizi;

PPI.mg in valutazione = giudizio relativo al Punteggio progetto innovativo green (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

PPI.mg migliore = giudizio relativo al Punteggio progetto innovativo green (attribuito con il metodo dei giudizi di cui sopra) più alto ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari;

Punti = 2,5 i Punti massimi assegnati per il progetto innovativo green.

Si precisa che, nel caso in cui entrambi i Concorrenti offrano un PPI valutato come “adeguato” (0 punti), verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (2,5 punti).

4.1.2) ELEMENTI VALUTAZIONE - TABELLARE

Fermo restando quanto previsto dal Capitolato Tecnico, ciascun Concorrente potrà proporre un'offerta migliorativa in relazione agli elementi di seguito indicati:

4.1.2.a) Fibre riciclate (FR) – Max 15 punti

Con riferimento agli articoli indicati in tabella, con caratteristiche estetico-funzionali equivalenti a un prodotto nuovo di fabbrica, e rispondenti a quanto indicato nel Capitolato Tecnico (alle lettere B) *Restrizione di sostanze chimiche pericolose da testare sul prodotto finito*, C) *Etichetta per la manutenzione*, D) *Capi di abbigliamento “complessi” (quali divise, giacconi e assimilati): design per il riutilizzo*, ed E) *Durabilità e caratteristiche tecniche* - il Concorrente potrà indicare -



all'interno della Busta digitale Tecnica, nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – le caratteristiche migliorative offerte:

Articolo	Modalità di attribuzione del punteggio	Punti Massimi 15
Camicia, maschile e femminile, estiva e invernale	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	3,75
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	3,75
Giaccone	derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;	3,75
	costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.	3,75

N.B. Le caratteristiche migliorative offerte dovranno essere comprovate mediante certificazione Global Recycle Standard o Remade in Italy o equivalenti.

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il Punteggio Fibre riciclate (15 punti), il punteggio Fibre Riciclate ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PFRr = \frac{PFR \text{ in valutazione}}{PFR \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PFRr = Punteggio Fibre Riciclate Riparametrato;

PFR in valutazione = Punteggio Fibre Riciclate ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PFR migliore = Punteggio Fibre Riciclate più alto ottenuto dal Concorrente migliore;



Punti = i 15 punti massimi attribuibili al Punteggio Fibre Riciclate.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (15 punti).

4.1.2.b) Prodotti in Fibre naturali o costituiti anche da fibre naturali: contenuto di fibre biologiche (FN) – Max 15 punti

Fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, il Concorrente potrà indicare - all'interno della Busta digitale Tecnica, nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – alternativamente, le caratteristiche migliorative offerte sugli articoli indicati in tabella.

Articolo	Modalità di attribuzione del punteggio	Punti Massimi 15
Berretto, maschile e femminile, estivo e invernale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e $<$ 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Camicia, maschile e femminile, estiva e invernale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e $<$ 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Giacca, maschile e femminile, estiva e invernale	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3



	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e $<$ 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Pullover, maschile e femminile, con maniche e senza maniche	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e $<$ 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5
Cache-col	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico tra il 70% e il 100% rispetto al contenuto totale delle fibre.	3
	Prodotti con contenuto di fibra di cotone (o altra fibra naturale) biologico $\geq$ al 50% e $<$ 70% rispetto al contenuto totale delle fibre.	1,5

N.B. Le caratteristiche migliorative offerte dovranno essere comprovate mediante:

- Petichetta Global Organic Textile Standard (GOTS) o equivalenti etichette nel caso di prodotti derivante da operazioni di preparazione per il riutilizzo;

- Petichetta Organic Content Standard (OCS) o equivalenti etichette nel caso di prodotti costituito prevalentemente da fibre contenenti materiale riciclato o contenenti sottoprodotto derivante da simbiosi industriale.

Si presumono conformi altresì i prodotti in possesso del marchio di qualità ecologico Ecolabel (UE) nel caso riportino un contenuto di cotone (o di altra fibra naturale) biologico sufficiente all'ottenimento dei punteggi.

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Fibre Naturali** (15 punti), il punteggio Fibre Naturali ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:



$$PFNr = \frac{PFN \text{ in valutazione}}{PFN \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PFNr = Punteggio Fibre Naturali Riparametrato;

PFN in valutazione = Punteggio Fibre Naturali ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PFN migliore = Punteggio Fibre Naturali più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 15 punti massimi attribuibili al Punteggio Fibre Naturali.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (15 punti).

4.1.2.c) Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE) – Max 4,5 punti

Fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, il Concorrente potrà indicare, alternativamente, all'interno della Busta digitale Tecnica - nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione - una delle opzioni migliorative riportate in tabella, sugli articoli, e l'indicazione ivi riportata determinerà l'attribuzione del punteggio riportato nella seguente tabella:

Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE)	Punti Massimi 4,5
Tutti i prodotti offerti sono in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024	4,5
almeno il 70% dei prodotti offerti è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024	3



almeno il 50% dei prodotti offerti è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024	2
--	---

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE)** (4,5 punti), il Punteggio Certificazioni ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PPE_R = \frac{PPE \text{ in valutazione}}{PPE \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPE_R = Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel Riparametrato;

PPE in valutazione = Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PPE migliore = Punteggio Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 4,5 punti massimi attribuibili al Punteggio Certificazioni.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (4,5 punti).

4.1.2.d) Punteggio Certificazioni (PCE) – Max 6 punti

Fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, il Concorrente potrà indicare, all'interno della Busta digitale Tecnica - nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione - le opzioni migliorative riportate in tabella e l'indicazione ivi riportata determinerà l'attribuzione del seguente punteggio:



Possesso Certificazioni (PCE)	6
<i>Certificazioni di prodotto:</i>	
➤ certificazione di prodotto RWS – Responsible Wool Standard per la fornitura di tutti i capi in lana al 100% (RS)	1
<i>Certificazioni di processo:</i>	
➤ certificazione STeP by OEKO TEX – sistema di processo sostenibile (SO)	1
➤ certificazione OEKO-TEX® Made In Green – sistema di produzione in condizioni sostenibili e socialmente responsabili (OT)	1
➤ certificazione UNI ISO 45001:2018 - sistema di gestione della sicurezza (GS)	1
➤ certificazione ISO 14001:2015 - sistema di gestione ambientale (GA)	1
➤ certificazione SA8000:2014 sistema di gestione di responsabilità sociale (GR)	1

Il **Punteggio Certificazioni (PCE)** sarà dato dalla somma aritmetica dei singoli punteggi ottenuti, ovvero sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{PCE = RS + SO + OT + GS + GA + GR}$$

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Certificazioni (PCE)** (6 punti), il Punteggio Certificazioni ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$\mathbf{PCE_R = \frac{PCE\ in\ valutazione}{PCE\ migliore} \times Punti}$$

Dove:

PCE_R = Punteggio Certificazioni Riparametrato;

PCE in valutazione = Punteggio Certificazioni ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PCE migliore = Punteggio Certificazioni più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 6 punti massimi attribuibili al Punteggio Certificazioni.



Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (6 punti).

3.1.2.e) Punteggio Tempi di Consegna (PTC) – Max 9,5 punti

I massimo 9,5 punti disponibili saranno attribuiti sulla base dei sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punti disponibili saranno attribuiti al Concorrente che proporrà un'offerta migliorativa dei Tempi di Consegna, rispetto a quanto indicato nel Capitolato Tecnico, nel paragrafo *“Modalità e Termini di Consegna”*.

	Punteggio Tempi di Consegna (PTC)	Punti Massimi 9,5
4.1.2.e.A)	Riduzione sui Tempi di Consegna Capi (TCC)	8
4.1.2.e.B)	Riduzione sui Tempi di Consegna Accessori (TCA)	1,5

4.1.2.e.A) Riduzione sui Tempi di Consegna Capi (TCC) – MAX 8 PUNTI

Le indicazioni fornite dal Concorrente - all'interno della Busta digitale Tecnica – determineranno l'attribuzione del punteggio indicato nella tabella sotto riportata.

Si precisa che il Concorrente, potrà selezionare, alternativamente, l'opzione corrispondente alla riduzione sui tempi di consegna previsti da Capitolato Tecnico, offerta per i capi delle forniture stagionali:

Riduzione sui Tempi di Consegna Capi (TCC)	Punti Massimi 8
TCC = - 10 giorni lavorativi	2
TCC = - 15 giorni lavorativi	3
TCC = - 20 giorni lavorativi	4



TCC = - 25 giorni lavorativi	5
TCC = - 30 giorni lavorativi	6
TCC = - 35 giorni lavorativi	7
TCC = - 40 giorni	8

Se nessun Concorrente otterrà il massimo punteggio previsto per la voce in valutazione **Riduzione dei Tempi di Consegna Capi (TCC)**, la somma dei punteggi sarà riparametrata secondo la seguente formula:

$$TCC_R = \frac{TCC \text{ in valutazione}}{TCC \text{ migliore}} \times Punt$$

Dove:

TCC_R = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi;

TCC in valutazione = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi ottenuto dal Concorrente in valutazione;

TCC migliore = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 8 punti massimi attribuibili al Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Capi.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (8 punti).

4.1.2.e.B) Riduzione sui Tempi di Consegna Altro (TCA) – MAX 1,5 PUNTI

Le indicazioni fornite dal Concorrente - all'interno della Busta digitale Tecnica – determineranno l'attribuzione del punteggio indicato nella tabella sotto riportata.

Si precisa che per Tempi di Consegna Altro, si intendono i tempi di consegna relativi ai seguenti servizi:

- la consegna della divisa riparata;



- la consegna della divisa nuova per i neo assunti;
- la sostituzione di divisa, capi e o/dotazioni che evidenziassero difetti e/o vizi.

Si precisa che il Concorrente, dovrà selezionare, alternativamente, l'opzione, corrispondente alla Riduzione sui Tempi di Consegna Altro, offerta:

Riduzione sui Tempi di Consegna Altro (TCA)	Punti Massimi 1,5
TCA = - 2 giorni lavorativi	0,5
TCA = - 3 giorni lavorativi	1
TCA = - 5 giorni lavorativi	1,5

Se nessun Concorrente otterrà il massimo punteggio previsto per la voce in valutazione **Riduzione sui Tempi di Consegna Altro**, la somma dei punteggi sarà riparametrata secondo la seguente formula:

$$TCA_R = \frac{TCA \text{ in valutazione}}{TCA \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

TCA_R = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Altro;

TCA in valutazione = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Altro ottenuto dal Concorrente in valutazione;

TCA migliore = Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Altro più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 1,5 punti massimi attribuibili al Punteggio Riduzione sui Tempi di Consegna Altro.

Si precisa che nel caso in cui nessun concorrente presenti un'offerta migliorativa rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (1,5 punti).



Il **Punteggio Tempi di Consegna (PTC)** sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun elemento in valutazione:

$$\mathbf{PTC = TCC + TCA}$$

Se nessun Concorrente otterrà il massimo punteggio previsto per la voce in valutazione (**PTC – Punteggio Tempi di Consegna**), la somma dei punteggi sarà riparametrata secondo la seguente formula:

$$\mathbf{PTC_R = \frac{PTC\ in\ valutazione}{PTC\ migliore} \times Punti}$$

Dove:

PTC_R = Punteggio Tempi di Consegna;

PTC in valutazione = Punteggio Tempi di Consegna ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PTC migliore = Punteggio Tempi di Consegna più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 9,5 punti massimi attribuibili al Punteggio Tempi di Consegna.

Per ciascun Concorrente si procederà quindi al calcolo del **Punteggio Qualità Totale (PQT)** dato dalla somma dei punteggi conseguiti per gli elementi di cui si compone il **Punteggio Qualità**:

$$\mathbf{PQT = PPG\ (o\ PPG_r) + PPT\ (o\ PPT_r) + PPS\ (o\ PPS_r) + PPI\ (o\ PPI_r) + PFR\ (o\ PFR_r) + PFN\ (o\ PFN_r) + PPE\ (o\ PPE_r) + PCE\ (o\ PCE_r) + PTC\ (o\ PTC_r)}$$



Dove:

PQT = Punteggio Qualità Totale

PPG (o PPGr) = Punteggio Progetto ambito gestionale della fornitura (o Punteggio Progetto ambito gestionale della fornitura riparametrato);

PPT (o PPTr) = Punteggio Progetto ambito Tecnologico (o Punteggio Progetto ambito Tecnologico riparametrato);

PPS (o PPSr) = Punteggio Progetto Stoccaggio merce (o Punteggio Progetto Stoccaggio merce riparametrato);

PPI (o PPIr) = Punteggio Progetto Innovativo in ambito green (o Punteggio Progetto Innovativo in ambito green riparametrato);

PFR (o PFRr) = Punteggio Fibre Riciclate (o Punteggio Fibre Riciclate riparametrato);

PFN (o PFNr) = Punteggio Fibre Naturali (o Punteggio Fibre Naturali riparametrato);

PPE (o PPEr) = Punteggio Possesso marchio comunitario ecologico Ecolabel (o Punteggio Possesso marchio comunitario ecologico Ecolabel riparametrato);

PCE (o PCEr) = Punteggio Certificazioni (o Punteggio Certificazioni riparametrato).

PTC (o PTCr) = Punteggio Tempi di Consegna (o Punteggio Tempi di Consegna riparametrato).

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il Punteggio Qualità (70 punti), il **Punteggio Qualità Totale** ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PQTr = \frac{PQT \text{ in valutazione}}{PQT \text{ migliore}} \times Punti$$

Dove:

PQTr = Punteggio Qualità Totale Riparametrato;

PQT in valutazione = Punteggio Qualità Totale ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PQT migliore = Punteggio Qualità Totale più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = i 70 punti massimi attribuibili al punteggio qualità.



4.2 OFFERTA ECONOMICA/PUNTEGGIO PREZZO (PP) – MAX 30 PUNTI

I 30 punti del Punteggio Prezzo sono ripartiti come indicato nella tabella sottostante:

4.2	<u>PUNTEGGIO PREZZO (PP)</u>	Punti Massimi 30
4.2.a	Punteggio Prezzo Prodotti (PPP)	22,5
4.2.b	Punteggio Prezzo Taglie (PPT)	1
4.2.c	Punteggio Prezzo Sartoria (PPS)	6,5

4.2.a) Punteggio Prezzo Prodotti (PPP): max 22,5 punti

I massimo 22,5 punti del Punteggio Prezzo Prodotti saranno attribuiti come di seguito indicato.

Per ciascuno degli item indicati nella tabella sotto riportata e presenti nella Busta digitale economica, il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, un prezzo unitario (PU).

N.B Si precisa che per la stima delle quantità di acquisto, sono stati considerati lo storico degli acquisti effettuati negli ultimi tre anni e le presunte cadenze di cambio di vestizione dei capi.

Pertanto, le quantità indicate nella tabella sottostante e utilizzate per individuare il Valore Numerico Totale a base d'asta pari ad € 1.926.000,00 (come sotto riportato), sono da considerare come mero meccanismo deterministico per la formulazione e il conseguente confronto delle offerte economiche e sono da intendersi non impegnative e non vincolanti ai fini contrattuali e suscettibili di modifiche in corso di esecuzione.



LOTTO 2			
Item n.	Descrizione item	Q.tà 24 mesi	Rif. Specifica Tecnica
B1	Camicia invernale femminile	356	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
B2	Camicia invernale maschile	9422	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
B3	Camicia estiva femminile	223	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
B4	Camicia estiva maschile	5343	<i>Specifica Tecnica 006 D - Camicie</i>
B5	Giacca invernale femminile	116	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B6	Giacca invernale maschile	2459	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B7	Giacca estiva femminile	64	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B8	Giacca estiva maschile	991	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B9	Pullover femminile maniche lunghe	130	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
B10	Pullover maschile maniche lunghe	2851	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
B11	Pullover femminile senza maniche	79	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
B12	Pullover maschile senza maniche	1661	<i>Specifica Tecnica 002 D - Pullover</i>
B13	Giubetto invernale	1	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B14	Giubetto estivo	1620	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B15	Gonna invernale	4	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B16	Gonna estiva	10	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B17	Pantalone invernale femminile	236	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B18	Pantalone invernale maschile	5706	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B19	Pantalone estivo femminile	164	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B20	Pantalone estivo maschile	3716	<i>Specifica Tecnica 008 D - Divise</i>
B21	Cache col Regimental	215	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
B22	Cravatta Seta Regimental Rosso/Blu FS	3797	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
B23	Giaccone	1831	<i>Specifica Tecnica 001 D BIS - Giaccone</i>
B24	Cravatta Seta Rosso FS	596	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>
B25	Polo femminile manica corta comprensiva di logo	242	<i>Specifica Tecnica 002 E- Polo</i>
B26	Polo maschile manica corta comprensiva di logo	5564	<i>Specifica Tecnica 002 E - Polo</i>
B27	Berretto Maschile/Femminile, colore blu	550	<i>Specifica Tecnica 009 C - Berretti</i>
B28	Pochette Seta Rosso FS	1	<i>Specifica Tecnica 010 C - Cravatte, Pochette e cache-col</i>



Ai fini dell'attribuzione del Punteggio economico, il **Valore Numerico Totale (VNT)** sarà dato dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti, per ciascun item, moltiplicati per le relative quantità.

$$VNT_i = \sum (PU \times Q)$$

Dove:

VNT_i = è il Valore Numerico Totale offerto dal concorrente iesimo;

$\sum$ = è la sommatoria dei **Prezzi unitari** offerti per ciascun item dal concorrente iesimo (**PU**) moltiplicati per le relative **quantità (Q)**

La sommatoria dei prezzi unitari offerti, per ciascun item, moltiplicati per le relative quantità dovrà essere, **pena l'esclusione dalla gara**, pari o inferiore al **Valore Numerico Totale (VNT)** sopra riportato **€ 1.926.000,00**.

Ai fini della valutazione economica, l'attribuzione dei 22,5 punti previsti per il **Punteggio Prezzo Prodotti**, avverrà attraverso la seguente formula:

$$PPPi = \frac{VNT \text{ migliore}}{VNT \text{ in valutazione}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PPPi = Punteggio Prezzo Prodotti conseguito dal Concorrente iesimo;

VNT_{migliore} = Valore Numerico Totale più basso conseguito, tra quelli offerti in gara, dal Concorrente iesimo;

VNT_{in valutazione} = Valore Numerico Totale offerto dal concorrente in valutazione;

Punti = i 22,5 punti massimi assegnati al Punteggio Prezzo Prodotti.

Il Concorrente non potrà inoltre offrire prezzi unitari di importo pari € 0,00.

Nel caso in cui l'offerta contenga prezzi pari a zero, gli stessi, ai soli fini dell'attribuzione del relativo punteggio economico, saranno ricondotti a € 0,001.



4.2.b) Punteggio Prezzo Taglie (PPT): max 1 punto

Il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, uno sconto percentuale sul prezzo posto a base di gara per il servizio di presa taglie eseguito sul singolo dipendente, nella Busta digitale Economica, pari a € 10,00 (Euro dieci/00), IVA Esclusa.

Il punteggio massimo previsto per il Punteggio Prezzo Taglie (PPT) verrà attribuito mediante formula di interpolazione bilineare che sarà applicata su ciascuno sconto percentuale offerto.

Il Concorrente non potrà offrire sconti percentuali aventi valore pari a zero.

Nel caso in cui l'offerta contenga sconti percentuali pari a zero, gli stessi ai soli fini dell'attribuzione del relativo punteggio economico, saranno ricondotti a 0,001%.

Il Concorrente non potrà offrire sconti percentuali aventi valore pari o superiori al 100%.

Nel caso in cui l'offerta contenga sconti percentuali pari a zero, gli stessi ai soli fini dell'attribuzione del relativo punteggio economico, saranno ricondotti a 99,999%.

se $S_i \leq S_{medio}$

$$PPT = \text{Punti} \times W \times (S_i / S_{med})$$

Se $S_i > S_{medio}$

$$PPT = \text{Punti} \times [W + (1-W) \times (\frac{S_i - S_{medio}}{S_{max} - S_{medio}})]$$

Dove:

PPT = Punteggio Prezzo Taglie

S_i = Sconto percentuale offerto dal Concorrente in valutazione per la voce economica Punteggio Prezzo Taglie

S_{medio} = Media aritmetica degli Sconti percentuali offerti per la voce economica Punteggio Prezzo Taglie

S_{max} = Sconto percentuale massimo offerto per la voce economica Punteggio Prezzo Taglie

W = parametro avente valore 0,85

Punti = i punti massimi assegnati alla voce economica Punteggio Prezzo Taglie



4.2.c) Punteggio Sartoria (PPS): max 6,5 punti

Il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, uno sconto percentuale sul prezzo posto a base di gara per il servizio di sartoria eseguito sul singolo dipendente, nella Busta digitale Economica, pari a € 195,00 (Euro centonovantacinque/00), IVA Esclusa.

Il punteggio massimo previsto per il Punteggio Prezzo Sartoria (PPS) verrà attribuito mediante formula di interpolazione bilineare che sarà applicata su ciascuno sconto percentuale offerto.

Il Concorrente non potrà offrire sconti percentuali aventi valore pari a zero.

Nel caso in cui l'offerta contenga sconti percentuali pari a zero, gli stessi ai soli fini dell'attribuzione del relativo punteggio economico, saranno ricondotti a 0,001%.

Il Concorrente non potrà offrire sconti percentuali aventi valore pari o superiori al 100%.

Nel caso in cui l'offerta contenga sconti percentuali pari a zero, gli stessi ai soli fini dell'attribuzione del relativo punteggio economico, saranno ricondotti a 99,999%.

se $S_i \leq S_{medio}$

$$PPS = \text{Punti} \times W \times (S_i / S_{med})$$

Se $S_i > S_{medio}$

$$PPT = \text{Punti} \times [W + (1-W) \times (\frac{S_i - S_{medio}}{S_{max} - S_{medio}})]$$

Dove:

PPS = Punteggio Prezzo Sartoria

S_i = Sconto percentuale offerto dal Concorrente in valutazione per la voce economica Punteggio Prezzo Sartoria

S_{medio} = Media aritmetica degli Sconti percentuali offerti per la voce economica Punteggio Prezzo Sartoria

S_{max} = Sconto percentuale massimo offerto per la voce economica Punteggio Prezzo Sartoria



W = parametro avente valore 0,85

Punti = i punti massimi assegnati alla voce economica Punteggio Prezzo Sartoria

Il **Punteggio Prezzo (PP)** sarà dato dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti, ovvero:

$$PP = PPP + PPT + PPS$$

Dove:

PPP = Punteggio Prezzo Prodotti

PPT = Punteggio Prezzo Taglie

PPS = Punteggio Prezzo Sartoria

Al fine di attribuire il massimo del punteggio disponibile per il **Punteggio Prezzo** (30 punti), il Punteggio Prezzo ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$PP_R = \frac{PP \text{ in valutazione}}{PP \text{ migliore}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PP_R = Punteggio Prezzo Riparametrato;

PP_{in valutazione} = Punteggio Prezzo ottenuto dal concorrente in valutazione;

PP_{migliore} = Punteggio Prezzo più alto ottenuto dal concorrente migliore.

Il **Punteggio Complessivo (PC)** conseguito da ciascun Concorrente sarà dato dalla



sommatoria del Punteggio Qualità Totale o Punteggio Qualità Totale Riparametrato (PQT_R) e del Punteggio Prezzo (PP) o Punteggio Prezzo Riparametrato (PP_R)

$$PC = PQT \text{ (o } PQT_R) + PP \text{ (o } PP_R)$$

N.B. Per le operazioni di calcolo verrà fatto un arrotondamento del risultato nel seguente modo:

- se la quarta cifra dopo la virgola è minore di 5, il valore della terza cifra dopo la virgola rimane inalterato;

Esempio: 12,1224 => 12,122

Esempio: 12,12249 => 12,122

- se la quarta cifra dopo la virgola è maggiore o uguale a 5, il valore della terza cifra dopo la virgola viene incrementato di una unità.

Esempio: 12,1226 => 12,123

Esempio: 12,12251 => 12,123

Esempio: 12,1235 => 12,124

5 CODICE ETICO

Ciascun Concorrente deve prendere visione del Codice Etico delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane previa consultazione dello stesso sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo” sottosezione “Governance – Codice etico” e deve rispettare gli impegni e gli obblighi in esso contenuti.

6 DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La partecipazione alla presente procedura di gara, svolta in modalità telematica, richiede il possesso della dotazione informatica indicata nella sezione del Portale Acquisti di Ferservizi SpA denominata “Requisiti minimi HW e SW” presente al link www.acquisitionlineferservizi.it (Il Portale Acquisti Ferservizi S.p.A.> Requisiti minimi HW e SW), nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante/procuratore firmatario di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso



nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID (previsto dall'art. 29, comma 1 del 31 D.lgs. 82/05) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005.

7 MODALITÀ DI REGISTRAZIONE AL PORTALE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE TELEMATICHE
--

Gli operatori economici concorrenti dovranno far pervenire l'offerta, in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi al sito www.acquistionlineferservizi.it.

Non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Per presentare la propria offerta, gli Operatori economici interessati dovranno - **preventivamente ed obbligatoriamente** – registrarsi al Portale. Per ottenere la suddetta registrazione gli Operatori economici interessati dovranno collegarsi al sito www.acquistionlineferservizi.it, accedere al Portale e dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla Home page del medesimo.

Per maggiori informazioni è possibile consultare la sezione "Istruzioni". (Il Portale Acquisti Ferservizi S.p.A.>Istruzioni > Istruzioni per la registrazione e l'abilitazione al Portale).

Si precisa che i tempi tecnici legati alle attività di registrazione sono stimati in circa 24 ore.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

I dati di registrazione sul Portale agevolano la corrispondenza con Ferservizi SpA; i riferimenti dell'Operatore economico dovranno contenere obbligatoriamente un indirizzo e-mail di posta certificata che varrà quale strumento di comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati a Ferservizi SpA contattando il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale; diversamente la predetta Società declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, gli Operatori economici hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'Operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun Operatore economico potrà:

- visualizzare e scaricare la documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta.

Si fa inoltre presente che nel caso di partecipazione di RTI/consorzi ordinari/ aggregazioni di imprese di rete/consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta e dell'offerta, sul Portale (vedi paragrafi successivi) dovrà essere effettuato:

- dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario, nel caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete;
- dal Consorzio, nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, ovvero – in caso di consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 – anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione e abilitazione gli Operatori economici dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID inserita in fase di registrazione e password, ricevuta tramite comunicazione email di sistema e modificabile in fase di accesso) nella sezione “Fasi di Offerta” e poi cliccare su



“Eventi ad Evidenza Pubblica”, accedere alla gara telematica de qua, oppure in alternativa, accedere direttamente tramite il collegamento alla gara presente all’interno della sezione “Bandi e Avvisi in corso” nella Home page del Portale;

- selezionare il tasto “Partecipa”;
- [Solo al primo accesso] cliccare su “Mia Risposta”, posto sulla sinistra della pagina web;
- [Solo al primo accesso] cliccare sul link “Rispondi” (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.

Per presentare la propria offerta il Concorrente dovrà inviare, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 26/09/2022**, pena l’esclusione dalla gara, tutta la documentazione di seguito indicata:

- **7.A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **7.B OFFERTA TECNICA**
- **7.C. OFFERTA ECONOMICA**

La suddetta documentazione deve essere tutta firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore munito di idonei poteri per impegnare in via definitiva il Concorrente.

Si precisa che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte presentate con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti) dovranno essere firmati digitalmente secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale;
- non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati;



- la firma digitale utilizzata dal Concorrente in fase di registrazione/iscrizione/qualificazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

Ciascun Concorrente dovrà quindi accedere con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale ed eseguire le sotto elencate operazioni.

Si precisa che, per i campi compilati a video, quanto riportato nel Pdf autogenerato dal Portale, in ognuna delle Buste digitali, costituisce l'offerta del concorrente e che pertanto è onere dello stesso verificarne puntualmente il contenuto, assumendosene le relative responsabilità.

7.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento a ciascun Lotto, cui si intende partecipare, per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente dovrà:

- all'interno dell'area **“Documentazione Amministrativa”**, **compilare i campi a video e allegare i documenti sottoscritti** con firma digitale, secondo le modalità di seguito indicate;
- **al termine delle suddette operazioni, cliccare su “Salva ed Esci”** per salvare **quanto inserito** e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'Offerta.

1. DICHIARAZIONI DA RENDERE A VIDEO E FORMA DI PARTECIPAZIONE:

7.A.1) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE ART. 76 DPR 445/2000. Selezionando l'opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

7.A.2) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI. Selezionando l'opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti dal Bando di gara.

7.A.3) [obbligatorio] – ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTI I CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA. Selezionando l'opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e, in particolare, quanto espressamente previsto:

- nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati;



- nel Bando di gara;
- nei Capitolati Tecnici e relativi allegati;
- nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati, ed in particolare nell'All. 1 allo Schema di Accordo Quadro denominato "Dichiarazione dell'Appaltatore".

N.B. Verranno esclusi gli Operatori economici che non dichiareranno di accettare incondizionatamente le condizioni di gara.

7.A.4) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE. Selezionando l'opzione relativa alla forma di partecipazione dal menù a tendina.

7.A.5) [eventuale, in caso di partecipazione in RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete] – Dichiarazione a video attestante: a) gli Operatori economici associati; b) l'indicazione delle quote di esecuzione dell'Appalto (in termini percentuali).

7.A.6) [eventuale, in caso di partecipazione in RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo] - Dichiarazione a video relativa all'impegno di ciascun Operatore economico ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 a conferire – in caso di aggiudicazione della gara – mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandataria/capogruppo selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina.

7.A.7) [eventuale, in caso di partecipazione in Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016] – Dichiarazione a video attestante: il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

2. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE:

7.A.8) [obbligatorio] – Il Concorrente, ai fini della dichiarazione del requisito di cui al punto III.1.1) lettera b) del Bando di gara, dovrà compilare la **Dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 3 del presente Disciplinare, sottoscritta digitalmente dal**



Legale Rappresentante o da soggetto munito dei necessari **poteri attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

Il Concorrente dovrà:

- **rendere e firmare digitalmente** la Dichiarazione resa conformemente al facsimile ALL. 3;
- **inserire** nel sistema il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituenti e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine dovrà trasmettere la dichiarazione utilizzando l'Allegato 3.*

*In caso di **consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016** la dichiarazione resa utilizzando l'Allegato 3 dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

N.B. Con riferimento alla Dichiarazione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, si precisa che Ferservizi si riserva di escludere dalla gara, motivando, i Concorrenti per i quali non ritenga sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto incorsi, negli ultimi tre anni, a titolo esemplificativo: 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da Ferservizi o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 2) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con Ferservizi o altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 3) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova dal Committente e/o da Ferservizi; 4) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da Ferservizi o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa del Concorrente.

7.A.9) [obbligatorio] – ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. in corso di validità, ai fini della dimostrazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera a)** del **Bando di gara**, ovvero, per gli Operatori economici con sede in uno Stato straniero, iscrizione nell'Albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza.



Il Concorrente dovrà produrre scansione del certificato della C.C.I.A.A. in corso di validità firmata digitalmente o, in alternativa, Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente che riporti i dati contenuti nel certificato camerale conformemente al facsimile di cui all'Allegato 4 del presente Disciplinare.

Inoltre, esclusivamente nel caso in cui il certificato della C.C.I.A.A. in corso di validità prodotto dal Concorrente non contemplasse già eventuali variazioni dei dati societari e/o della compagine societaria, dovrà essere altresì allegata una Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, conformemente al facsimile di cui all'Allegato 4 del presente Disciplinare, firmata digitalmente, che riporti i dati contenuti nel suddetto certificato camerale e le relative variazioni successivamente intervenute.

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** il documento “C.C.I.A.A.” o, in alternativa, la Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 resa conformemente al facsimile **ALL. 4**;
- **firmare** digitalmente il file contenente la scansione;
- **inserire** nel sistema il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituenti e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine dovrà trasmettere il certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in conformità all'Allegato 4.*

*In caso di **consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016** il certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere trasmesso sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

7.A.10) [obbligatorio] – Allegare un DGUE distinto per lotto - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) ovvero l'autodichiarazione resa dalle imprese partecipanti con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l'esclusione dalla procedura (meglio definite all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016), nonché, di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nel Bando di gara conformemente allo Schema di cui all'Allegato 5 del presente Disciplinare.

➤ **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE:**

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

- Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.
- Parte II. Informazioni sull'Operatore economico.



- Parte III. Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice). A: Motivi legati a condanne penali; B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.
- Parte IV. Criteri di selezione. A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).
- Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice).
- Parte VI. Dichiarazioni finali.

Con riferimento alla **Parte I** (*Informazioni sulla procedura di appalto*) il Concorrente dovrà inserire il CIG identificativo del lotto per il quale intende presentare offerta.

Le informazioni richieste nella **Parte II** (*Informazioni sull'Operatore economico*) dovranno essere indicate dal Concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D.

Nella sezione A della Parte II, oltre ai dati identificativi, dovrà essere indicata la forma di partecipazione. Nel caso in cui l'Operatore economico partecipi alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete, consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 ecc.) dovranno essere indicati i soggetti facenti parte del RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete, consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. B) e c) del D.lgs. n. 50/2016 ecc. con indicazione delle informazioni richieste, mediante la compilazione dei campi pertinenti. Inoltre ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE.

Con riferimento alla sezione B della Parte II, indicare le informazioni relative a ciascun soggetto, persona fisica, abilitato ad agire come rappresentante nell'ambito dell'appalto. Con riferimento alla sezione C della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel Bando di gara. In tal



caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, e dalle Parti I, e VI ove pertinenti, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Con riferimento alla sezione D della Parte II, il Concorrente aggiudicatario può avvalersi del subappalto in favore di altri Operatori economici in possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto del successivo paragrafo 13.

Nel caso in cui il Concorrente voglia ricorrere all'istituto del subappalto, sarà tenuto ad indicare le prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di espressa indicazione, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

N.B. I requisiti di cui alla Parte III, sezione A, B, C e D dovranno essere resi mediante la compilazione della Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. allegato al Disciplinare di gara (ALL. 3).

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico e sono da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del Bando di gara, secondo le modalità di seguito indicate.

In particolare, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara, contrassegnando con un segno di spunta la sezione α ("Indicazione globale per tutti i criteri di selezione"), e compilando altresì le sezioni A, B e C nei punti di seguito indicati:

- la sezione A deve essere compilata al punto 1) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui punto **III 1.1 lettera a) del Bando di gara** "Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura";
- la sezione B deve essere compilata 2a) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto **III 1.2 del Bando di gara**.
- la sezione C deve essere compilata al punto 1b) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto **III.1.3 del Bando di gara**. Ai fini del presente requisito, dovrà essere indicato il nome del Committente, importo, periodo di realizzazione di tale importo.



Il Concorrente, terminata la procedura di compilazione, dovrà procedere con la sottoscrizione digitale da parte del proprio Legale Rappresentante o da soggetto munito dei poteri necessari per impegnare lo stesso in via definitiva, rendendo in tal modo le dichiarazioni di cui alla Parte VI del DGUE.

Una volta sottoscritto digitalmente il file del DGUE dovrà essere caricato sul Portale Acquisti di Ferservizi nell'apposita sezione.

➤ ***SOGGETTI TENUTI A RILASCIARE IL DGUE:***

L'Operatore economico che partecipa per proprio conto è tenuto a presentare il proprio DGUE.

In caso di partecipazione alla presente procedura sotto forma di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete deve essere presentato per ciascuno degli Operatori economici che ne fanno parte un DGUE distinto.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D. Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal Legale Rappresentante del Consorzio, anche da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il Consorzio dichiara di partecipare.

Qualora l'Operatore economico intenda avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, deve allegare (oltre al proprio DGUE e all'ulteriore documentazione richiesta dalla normativa) un DGUE distinto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della/e impresa/e ausiliaria/e che riporti le informazioni richieste dalle sezioni A e B dalla Parte II, e dalle Parti I, IV e VI ove pertinenti.

Il DGUE dovrà essere compilato, firmato digitalmente e inserito nell'apposita sezione del Portale.

I requisiti del DGUE dovranno essere integrati nella Parte III, sezione A, B, C e D mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui all'allegato n. 3.

7.A.11) [eventuale, in caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituiti] Scansione dell'atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza all'Operatore economico Capogruppo/Mandataria, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandataria con esplicita



indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli Operatori economici costituenti il RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete. L'atto costitutivo dovrà contenere, altresì, la clausola per cui ciascun componente il RTI/consorzio ordinario/aggregazioni di imprese di rete si impegna ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi di tracciabilità stabiliti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e la clausola per cui la Mandataria si impegna a rispettare, nei pagamenti effettuati verso le mandanti, le clausole di tracciabilità di cui alla citata Legge 13 agosto 2010 n. 136.

7.A.12) [eventuale] – SUBAPPALTO: il Concorrente può ricorrere al subappalto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del successivo paragrafo 13.

In tal caso, il Concorrente sarà tenuto ad indicare nel DGUE la/le prestazioni che intende subappaltare nelle modalità indicate al successivo paragrafo 13. In mancanza di espressa indicazione, l'aggiudicatario non potrà ricorrere al subappalto.

I contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

7.A.13) [obbligatorio qualora si ricorra all'Istituto dell'Avvalimento] – AVVALIMENTO: il Concorrente è in facoltà di ricorrere all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 D. Lgs 50/2016.

In tal caso il Concorrente sarà tenuto a darne indicazione all'interno del DGUE.

Inoltre, dovranno essere inserite nell'apposita sezione del Portale:

- il DGUE firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dall'impresa ausiliaria;
- la Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 di cui all'**Allegato 3** del presente Disciplinare, resa e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dall'impresa ausiliaria;
- la Dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento di cui all'**Allegato 6** del presente Disciplinare, resa e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dall'impresa ausiliaria;



- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente sia dall'ausiliata che dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

7.A.14) [obbligatorio] - COPIA DELL'ATTESTAZIONE DI AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE D'APPALTO IN FAVORE DELL'ANAC, - una per ciascun Lotto di partecipazione - come previsto dalla delibera n. 830 del 21 dicembre 2021 dell'ANAC. Il pagamento può essere effettuato con le modalità di pagamento indicate all'indirizzo internet

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, dovranno essere pagati distinti contributi quanti sono i lotti in cui il concorrente intende partecipare, secondo i seguenti importi:

- **LOTTO 1 – CIG 9293543A4A: € 500,00;**
- **LOTTO 2 – CIG 9293549F3C: € 140,00.**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente dovrà inserire a sistema l'attestazione del versamento quale: copia della ricevuta di pagamento on line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità o, in alternativa, lo scontrino rilasciato dal punto vendita Lottomatica.

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** il documento “Attestazione del versamento”;
- **inserire** nel sistema il file.

In caso di Riunioni di imprese costituenti e costituite la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere firmato digitalmente dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.

7.A.15) [obbligatorio] - GARANZIA PROVVISORIA

Per ciascun Lotto cui si intende partecipare, l'Offerta deve essere corredata, **pena l'esclusione dalla gara,** di una cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'Accordo Quadro al netto delle opzioni, riducibile del 50% in caso di possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità. Si precisa che in caso di partecipazione in RTI/consorzi ordinari/aggregazioni di imprese di rete, per poter beneficiare della riduzione, la certificazione dovrà essere posseduta da ciascuna impresa facente parte della riunione.



La garanzia potrà essere costituita alternativamente:

- a) mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (TUB) che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel registro di cui al DM n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione deve essere costituita, **pena l'esclusione dalla gara**, utilizzando lo schema di garanzia provvisoria allegato al presente Disciplinare (All. 7) e deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario del Garante.

Ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;

- b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero. Tale deposito dovrà essere costituito tramite bonifico bancario (causale “Deposito cauzione eGPA CGA 8/2022 *[indicare il Lotto per il quale intende presentare offerta ed il CIG identificativo dello stesso]*”) sul conto corrente di seguito indicato: IBAN IT04P0200805351000101234429 Intestato a: Ferservizi S.p.A.

Il Concorrente dovrà:

- **in caso di fidejussione, inserire a sistema** il file in una delle seguenti forme:
 - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario. In tal caso, inoltre, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata o da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da



apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da Notaio o dal pubblico ufficiale;

- **in caso di deposito, inserire a sistema** la ricevuta che attesti l'avvenuto deposito, firmata digitalmente.

*Nel caso di RTI/consorzi ordinari/ aggregazioni di imprese di rete **costituendi e costituiti** la garanzia provvisoria dovrà, **a pena di esclusione**, essere presentata con riferimento al raggruppamento/ consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.*

La produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria.

7.A.16) [eventuale] - CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ AI FINI DELLA RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA GARANZIA PROVVISORIA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 7.A.15

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** la Certificazione (in caso di RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete **costituendo e costituito** un'unica scansione di tutte le Certificazioni possedute da ciascuna impresa che ne fa parte);
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*Nel caso di RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete **costituendo** il file dovrà essere firmato da ciascun Operatore economico costituente il RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete.*

*Nel caso di RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete **costituito** il file dovrà essere firmato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria.*

*Nel caso di **consorzio ex art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016**, il file dovrà essere firmato dal solo Consorzio.*

7.A.17) [obbligatorio] - DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'APPLICAZIONE DI MISURE RESTRITTIVE NEI CONFRONTI DELLA FEDERAZIONE RUSSA, DELLA BIELORUSSIA E



DELLE REGIONI DELL'UCRAINA CONTROLLATE DA AUTOPROCLAMATE REPUBBLICHE INDIPENDENTI

In ottemperanza ai Regolamenti emanati dall'Unione Europea recanti misure restrittive nei confronti di tali Paesi e territori, incluse limitazioni e/o divieti relativi a determinati flussi commerciali import/export, ai fini della dichiarazione dei requisiti di cui al punto **III.1.1. lettere c)** del **Bando di gara**:

Il Concorrente dovrà:

- **rendere e firmare digitalmente** la Dichiarazione resa conformemente al facsimile ALL. 11;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

In caso di riunione di imprese (RTI/Aggregazione di imprese di rete/Consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) D. Lgs. n. 50/2016), ogni Operatore economico facente parte della compagine dovrà trasmettere la suddetta dichiarazione sostitutiva.

Nel caso di Consorzi ex art. 45, co. 2 lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016, la dichiarazione sostitutiva, in conformità all'All. 2 dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che da tutti gli Operatori economici consorziati designati.

N.B. Codesta Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, documentazione di dettaglio ed eventuali chiarimenti sulla compagine societaria degli operatori economici. Nel caso in cui sorgessero dei ragionevoli dubbi in merito alle informazioni ricevute, Codesta Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere ulteriori informazioni aggiuntive.

7.A.18) Documentazione necessaria per effettuare gli accertamenti ai fini ANTIMAFIA (All.ti 12.1, 12.2 e 12.3): il Concorrente dovrà produrre la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 (All. 12.1) firmata digitalmente, compilata con l'indicazione di tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 così come riportati nell'All. 12.3, e relative dichiarazioni – ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs. 159/2011 - sui familiari conviventi di maggiore età, anch'esse complete di indirizzo di residenza anagrafica e Codice Fiscale in conformità all'All. 12.2



N.B. Tutta la documentazione, ivi compreso il file Pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa, dovrà essere **sottoscritta digitalmente, obbligatoriamente**, dal Legale Rappresentante del Concorrente o del Procuratore.

Nel caso in cui il Pdf e/o la documentazione di cui alla predetta busta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal Legale Rappresentante del Concorrente i cui poteri non risultino dal Certificato di iscrizione alla CCIAA, nella busta dovrà inoltre essere inclusa, **obbligatoriamente**, idonea documentazione anch'essa firmata digitalmente attestante che il firmatario è munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di rete di imprese costituendo** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente da ciascun Operatore economico parte del RTI/consorzio ordinario/aggregazione di rete di imprese.*

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di rete di imprese costituito** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.*

*In caso di **consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.*

N.B. Nessun dato di carattere economico che possa essere predittivo dell'offerta economica o che consenta la ricostruzione dell'offerta stessa dovrà essere riportato, **pena l'esclusione dalla gara**, nei documenti amministrativi di cui punto 7.A.



7.B OFFERTA TECNICA

Per inserire la propria Offerta Tecnica al fine di concorrere all'attribuzione del punteggio riservato alla stessa, il Concorrente dovrà, all'interno della Busta digitale Tecnica **del/i Lotto/i a cui intende partecipare**:

7.B.1) [Obbligatorio, a pena di esclusione] – allegare nell'apposita sezione del Portale l'elaborato richiesto al precedente punto **3.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)/4.1.1.a) Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)**.

Al tal proposito il Concorrente dovrà:

- firmare digitalmente il file contenente il **Progetto ambito gestionale della fornitura (PG)**;
- inserire nel sistema il file firmato digitalmente.

7.B.2) [Obbligatorio, a pena di esclusione] – allegare nell'apposita sezione del Portale l'elaborato richiesto al precedente punto **3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)/ 4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)**.

Al tal proposito il Concorrente dovrà:

- firmare digitalmente il file contenente il **Progetto ambito tecnologico (PT)**;
- inserire nel sistema il file firmato digitalmente.

7.B.3) [Obbligatorio, a pena di esclusione] – (Ad integrazione del precedente punto 7.B.2) - allegare nell'apposita sezione del Portale un video di massimo 2' (minuti) che illustra la soluzione tecnologica proposta, richiesto al precedente punto **3.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)/ 4.1.1.b) Progetto ambito tecnologico (PT)**.

N.B.: Il singolo file per essere caricato sul Portale deve avere una dimensione massima di 100 Mega. Nella Busta digitale tecnica possono essere inseriti "N" file di dimensione massima di 100 Mega (quindi il video può essere anche diviso su due o più file). Nell'Area generica allegati della Busta digitale Tecnica possono essere inseriti "N" file, sempre di max 100 Mega, fino ad un peso totale massimo di 1 Giga.



7.B.4) [Obbligatorio, a pena di esclusione] – allegare nell'apposita sezione del Portale l'elaborato richiesto al precedente punto **3.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)/4.1.1.c) Progetto stoccaggio merce (PS)**.

Al tal proposito il Concorrente dovrà:

- firmare digitalmente il file contenente il **Progetto stoccaggio merce (PS)**;
- inserire nel sistema il file firmato digitalmente.

7.B.5) [Eventuale] – allegare nell'apposita sezione del Portale l'elaborato richiesto al precedente punto **3.1.1.d) Progetto innovativo in ambito Green (PI)/4.1.1.d) Progetto innovativo in ambito Green (PI)**.

Al tal proposito il Concorrente dovrà:

- firmare digitalmente il file contenente il **Progetto innovativo in ambito Green (PI)**;
- inserire nel sistema il file firmato digitalmente.

N.B. Nel caso in cui i documenti di cui ai precedenti punti 3.1.1.a)/4.1.1.a), 3.1.1.b)/4.1.1.b), 3.1.1.c)/4.1.1.c), 3.1.1.d)/4.1.1.d) eccedano il limite di pagine/righe previsti, le pagine/righe eccedenti non verranno esaminati dalla Commissione di gara.

7.B.5) [eventuale] Fibre riciclate (FR) – compilare i campi a video valorizzando/selezionando le opzioni migliorative che intende offrire per la voce di cui al precedente punto **3.1.2.a)/4.1.2.a)**.

7.B.6) [eventuale] Fibre naturali (FN) – compilare i campi a video valorizzando/selezionando le opzioni migliorative che intende offrire per la voce di cui al precedente punto **3.1.2.b)/4.1.2.b)**.

7.B.6) [eventuale] Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (PE) – compilare i campi a video valorizzando/selezionando le opzioni migliorative che intende offrire per la voce di cui al precedente punto **3.1.2.c)/4.1.2.c)**.



7.B.7) [eventuale] Possesso Certificazioni (PCE) - compilare i campi a video valorizzando/selezionando le opzioni migliorative che intende offrire per le voci di cui al precedente punto **3.1.2.d)/4.1.2.d)**.

7.B.8) [eventuale] Punteggio Tempi di Consegna (PTE) - compilare i campi a video valorizzando/selezionando le opzioni migliorative che intende offrire per le voci di cui ai precedenti punti **3.1.2.e.A), 3.1.2.e.B)/4.1.2.e.A), 4.1.2.e.B)**.

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

Ad eccezione degli elementi richiesti a pena di esclusione, la mancata presentazione della offerta tecnica, pur non comportando l’esclusione dalla gara, non consentirà all’Operatore economico di concorrere all’attribuzione del relativo punteggio; allo stesso modo la mancata sottoscrizione dell’offerta tecnica o di parte di essa non consentirà l’attribuzione del relativo punteggio.

Per l’elemento/gli elementi dell’offerta tecnica che non risulterà/risulteranno presentato/presentati verrà/verranno, a norma di quanto sopra, convenzionalmente attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Il Concorrente, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara, formulata a video all’interno della Busta Digitale Amministrativa – e successivamente sottoscritta mediante firma digitale del file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa - accetta incondizionatamente gli atti di gara e si impegna ad eseguire le prestazioni secondo quanto previsto nel Capitolato Tecnico e relativi e allegati e nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati.

Fermo restando quanto sopra, l’Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi di cui al precedente punto 7.A.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo tutti i documenti costituenti l’Offerta tecnica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dai legali***



rappresentanti di ciascun Operatore economico facente parte del RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di rete di imprese.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituito** tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.*

*In caso di **consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016** tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal Consorzio.*

N.B. Nessun dato di carattere economico che possa essere predittivo dell'offerta economica o che consenta la ricostruzione dell'offerta stessa dovrà essere riportato, pena l'esclusione dalla gara, nei documenti amministrativi e tecnici di cui ai precedenti punti 7.A e 7.B.

7.C. OFFERTA ECONOMICA

Per presentare la propria Offerta Economica, il Concorrente dovrà, all'interno della "Busta digitale Economica" **del lotto/i al/i quale/i intende partecipare**, cliccare su "Modifica risposta" e successivamente compilare i campi a video inserendo in cifre, nel campo "Offerta" quanto segue:

Lotto 1

7.C.1) [obbligatorio] i prezzi unitari offerti per ciascun prodotto espressi in Euro IVA esclusa.

7.C.2) [eventuale] i prezzi unitari offerti omnicomprensivi, espressi in Euro IVA esclusa, per i seguenti servizi "fuori listino", che non concorrono all'aggiudicazione e per i quali non è prevista l'attribuzione di punteggio economico:

- **7.C.2.a) Progetto stoccaggio: il Concorrente potrà offrire un prezzo unitario omnicomprensivo (espresso in Euro, IVA esclusa) in relazione alla configurazione proposta del servizio offerto. Il Concorrente avrà facoltà di**



proporre diverse modulazioni del suddetto prezzo in base alla proposta formulata.

- 7.C.2.b) Progetto innovativo in ambito green: il Concorrente potrà un prezzo unitario omnicomprensivo (espresso in Euro, IVA esclusa) in relazione alla configurazione proposta del servizio offerto. Il Concorrente avrà facoltà di proporre diverse modulazioni del suddetto prezzo in base alla proposta formulata.

Lotto 2

7.C.3) [obbligatorio] i prezzi unitari offerti per ciascun prodotto espressi in Euro IVA esclusa.

7.C.4) [obbligatorio] il prezzo unitario offerto espresso in Euro Iva Esclusa, per il servizio di Presa Taglie;

7.C.5) [obbligatorio] il prezzo unitario offerto espresso in Euro Iva Esclusa, per il servizio di Sartoria;

7.C.6) [eventuale] i prezzi unitari offerti omnicomprensivi, espressi in Euro IVA esclusa, per i seguenti servizi “fuori listino”, che non concorrono all’aggiudicazione e per i quali non è prevista l’attribuzione di punteggio economico:

- 7.C.6.a) Progetto stoccaggio: il Concorrente dovrà offrire un prezzo unitario omnicomprensivo (espresso in Euro, IVA esclusa) in relazione alla configurazione proposta del servizio offerto. Il Concorrente avrà facoltà di proporre diverse modulazioni del suddetto prezzo in base alla proposta formulata.
- 7.C.6.b) Progetto innovativo in ambito green: il Concorrente potrà un prezzo unitario omnicomprensivo (espresso in Euro, IVA esclusa) in relazione alla configurazione proposta del servizio offerto. Il Concorrente avrà facoltà di proporre diverse modulazioni del suddetto prezzo in base alla proposta formulata.



Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

N.B. Il campo “Commento” non dovrà essere compilato. L’eventuale inserimento di cifre nel campo “Commento” non sarà preso in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell’Offerta).

Il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica deve essere sottoscritto dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi.

In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo tutti i documenti costituenti l’Offerta economica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica dovranno essere firmati digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun operatore economico facente parte del RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete.

In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituito tutti i documenti costituenti l’Offerta economica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico Capogruppo/Mandatario.

Ogni Concorrente potrà presentare una sola offerta per lotto.

N.B. Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana. In caso contrario, tutta la documentazione deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” della competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Non saranno considerate documentazioni ed offerte presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente Disciplinare di gara.

N.B. Ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, le carenze di qualsiasi elemento formale della
--



domanda e, in particolare la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di tutti gli elementi e dichiarazioni di cui al punto 7.A. (Busta amministrativa).

La Stazione Appaltante, mediante una comunicazione inviata tramite il canale della messaggistica del Portale riservato alla presente procedura, assegnerà al Concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Concorrente è escluso dalla gara.

8 TRASMISSIONE DELL'OFFERTA ON LINE

Si precisa che il Concorrente è **obbligatoriamente** tenuto a compilare i campi a video presenti all'interno delle buste on-line (Amministrativa, Tecnica ed Economica) e ad allegare i documenti richiesti.

Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria Offerta telematica, dovrà:

- cliccare su “Trasmetti risposta”;
- scaricare i file Pdf autogenerati dal sistema e contenenti:
 - la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa;
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica;
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta economica;
- firmare digitalmente tali file Pdf e allegarli sul Portale secondo le istruzioni visualizzate a video;
- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione.

La trasmissione dei file autogenerati dal sistema e sottoscritti dal Concorrente tramite altro strumento (ad esempio tramite lo strumento della Messaggistica, e-mail, PEC aziendali, fax, etc.), inidoneo a garantire la segretezza della stessa, determinerà l'esclusione del Concorrente.



Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l’avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l’ora di scadenza della presentazione dell’Offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e firma digitale dei file Pdf autogenerati, secondo le modalità sopraindicate.

Nel caso di Riunioni di imprese (RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete non ancora costituito, tutti i concorrenti facenti parte del RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete devono sottoscrivere i file Pdf generati dal Portale.

Si precisa che tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere firmati digitalmente e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale.

Si ricorda che non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.

9 OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE DELLE OFFERTE

La ricognizione delle offerte avverrà in seduta pubblica, il giorno **28/09/2022 alle ore 10:00**.

L’eventuale slittamento della prima seduta pubblica nonché l’eventuale convocazione di tutte le sedute successive alla prima verranno comunicati tramite Portale.

In linea con le misure di contenimento del rischio connesso all’emergenza sanitaria attualmente in corso, la Scrivente comunica che le operazioni di ricognizione e valutazione delle offerte, saranno svolte da remoto in modalità video conferenza, come di seguito meglio esplicitato.

La piattaforma telematica di eProcurement “Portale Acquisti Ferservizi”, utilizzata per lo svolgimento della procedura, garantisce l’inviolabilità e l’immodificabilità delle buste digitali (Amministrative, Tecniche ed Economiche) trasmesse dai Concorrenti, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta. Tenuto conto della predetta modalità, è prevista la possibilità, per i Concorrenti interessati che ne faranno richiesta, di seguire le operazioni



di ricognizione delle offerte da remoto (mediante al massimo un solo soggetto delegato a partecipare alla sessione) in modalità video-conferenza attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

A tal fine, i Concorrenti interessati dovranno trasmettere, entro i termini che saranno comunicati, attraverso la messaggistica del Portale Acquisti:

- certificato CCIAA in corso di validità;
- delega, rilasciata su carta intestata del Concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato, sottoscritta da un legale rappresentante o da procuratori dei legali rappresentanti. Alla delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore nonché dell'eventuale procura di quest'ultimo. Indicazione di un indirizzo email idoneo, a cui sarà trasmesso da parte della Stazione Appaltante, un invito contenente il link per poter assistere, in tempo reale, tramite personal computer e senza necessità di installare alcuna applicazione, alle operazioni di gara;
- nella dichiarazione si prega di indicare in modo esplicito se il nominativo del soggetto delegato varrà anche per le successive sedute di gara.

Una volta ricevuto l'invito, il giorno della Commissione, il Concorrente dal proprio personal computer dovrà:

- selezionare il link presente nell'invito ricevuto via email;
- selezionare il tasto "Partecipa via WEB" o "Partecipa via Microsoft Edge" (a seconda del sistema operativo installato sul personal computer utilizzato);
- inserire il nome (ragione sociale) del Concorrente;
- disabilitare il microfono;
- disabilitare la webcam del proprio personal computer (se presente);
- attendere che la richiesta di partecipazione sia "accettata", a seguito della quale sarà resa disponibile la condivisione del solo schermo del Portale Acquisti.

Si raccomanda a tutti i soggetti delegati a partecipare di collegarsi tempestivamente alla sessione di video-conferenza in quanto, una volta aperta la seduta (iniziata la condivisione dello schermo), non sarà più possibile accettare richieste di partecipazione.

Inoltre, si precisa che nel corso della sessione non sarà previsto alcun supporto tecnico e ogni eventuale malfunzionamento non inficerà la validità della seduta.

Infine, data la natura meramente ricognitiva delle operazioni, eventuali interventi e/o domande non saranno presi in considerazione.



Con l'invio della richiesta di partecipazione alla sessione della video-conferenza, il Concorrente, si assume la responsabilità derivante dall'utilizzo improprio delle informazioni rispetto alle prescrizioni inserite negli atti di gara e, più in generale, nella normativa vigente in materia di appalti.

Ai fini della partecipazione alla sessione di video-conferenza, non saranno prese in considerazione le comunicazioni del link pervenute tardivamente oltre il termine suddetto. La rendicontazione generata dal sistema farà fede della legittimità della procedura ai fini della pubblicità.

Le operazioni di calcolo non effettuate direttamente dal Portale secondo le modalità descritte nel paragrafo relativo al criterio di aggiudicazione, di cui al presente Disciplinare, saranno eseguite in modalità offline.

All'esito delle operazioni di ricognizione delle offerte, la Commissione chiuderà i propri lavori e trasmetterà al Responsabile del Procedimento tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Eventuali carenze della suddetta Documentazione amministrativa, incluse le eventuali irregolarità relative alla firma della Busta digitale Amministrativa, potranno essere sanate, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, mediante la procedura di "soccorso istruttorio."

La Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte che dovessero risultare sospette di anomalia secondo quanto previsto dall'art. 97, d.l.gs 50/2016; la Stazione Appaltante si riserva, inoltre, ai sensi dell'art. 97, comma 6, d.l.gs. 50/2016, la facoltà di verificare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'aggiudicazione verrà comunicata al Concorrente aggiudicatario e contestualmente a tutti i partecipanti alla gara ex. art. 76 D. Lgs. n. 50/2016.

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 al Concorrente aggiudicatario sarà richiesto il rimborso delle spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per la pubblicazione sui quotidiani così come stabilito al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2.12.2016.

La Stazione Appaltante si riserva di non pervenire all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché nel rispetto dei principi dell'art. 30 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 nonché di collaborazione e buona fede, di procedere al ritiro



della gara o non procedere alla stipula del contratto, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.

Gli esiti di gara saranno in ogni caso pubblicati nei modi di rito.

10 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Fermo restando la specifica disciplina di cui ai punti 7.A e 7.B., determina l'esclusione del Concorrente il fatto che tutti i documenti di cui al precedente paragrafo 7, inclusa l'offerta tecnica ed economica:

- manchino o nello spazio relativo sia inserito un documento difforme da quello richiesto;
- non risultino pervenuti sul sistema telematico nello spazio deputato al caricamento dell'Offerta entro il termine stabilito nel presente Disciplinare di gara, anche se sostitutivi di Offerta precedente;
- non siano firmati secondo le modalità specificamente indicate.

Sarà altresì esclusa:

- l'Offerta sottoposta a condizione o comunque contenente modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara, ovvero l'Offerta espressa in modo indeterminato o incompleto (tale da determinare incertezza assoluta sul suo contenuto e carente di altri elementi essenziali);
- l'Offerta relativa ad altra procedura di gara;
- l'Offerta non sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l'impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare), ad eccezione di eventuali irregolarità della firma della Busta digitale Amministrativa che potranno essere sanate mediante la procedura di "soccorso istruttorio";
- l'Offerta economica priva dell'indicazione dei prezzi unitari offerti obbligatori;
- l'Offerta economica il cui Valore Numerico Totale sia superiore a quello posto a base di gara;
- l'offerta economica priva dell'indicazione anche di un solo sconto percentuale;
- l'Offerta non corredata dai documenti richiesti nel presente Disciplinare di gara.

Saranno, altresì, esclusi i Concorrenti:



- le cui Offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- che non hanno effettuato il versamento del contributo all'ANAC nei termini previsti per la presentazione dell'offerta.

11 AVVERTENZE

- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'Offerta presentata. Scaduto il termine per la presentazione delle Offerte, l'Offerta non potrà più essere ritirata.
- Una volta ritirata un'Offerta precedentemente presentata è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Disciplinare di gara, presentare una nuova Offerta.
- Il Concorrente, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara formulata a video all'interno della Busta digitale Amministrativa – e successivamente sottoscritta mediante firma digitale del file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa – accetta incondizionatamente delle clausole contenute nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara (Bando di gara, Capitolato tecnico, Schema di Accordo Quadro ecc..) con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla gara o di prorogarne la data, senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva di valutare le Offerte con assoluta libertà e di pervenire all'accettazione della migliore di esse. Nel caso in cui due o più Operatori economici presentassero Offerte identiche (con uguale punteggio complessivo), l'individuazione dell'offerta più vantaggiosa avverrà a mezzo sorteggio.
- La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- Con la presentazione dell'Offerta deve intendersi che il Concorrente stesso ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività del prezzo offerto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.



- La Stazione Appaltante nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di gara. L'eventuale successivo affidamento potrà avvenire alle condizioni proposte in gara dal soggetto interpellato dallo stesso.
- **Con la presentazione dell'offerta il Concorrente si impegna a mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni a decorrere dal termine per la presentazione dell'offerta.**

12 EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

12.1 Efficacia dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti (ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016). A tal fine, il Concorrente risultato aggiudicatario **per ciascun Lotto**, nonché quello che segue in graduatoria, dovranno produrre quanto di seguito indicato:

- 1) Entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla richiesta inoltrata dalla Stazione Appaltante:
 - tutta la documentazione a comprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara sia in risposta al Bando di gara che con la presentazione dell'offerta;
- 2) [La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere – in relazione allo stato d'avanzamento degli attuali Accordi Quadro e all'urgenza di avviare la fornitura] Entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla richiesta della Stazione Appaltante:
 - la campionatura, costituita da “prototipi” customizzati (ovvero quelli che saranno oggetto della fornitura in corso di esecuzione contrattuale) e conformi alle caratteristiche tecniche indicate nelle specifiche tecniche allegate agli atti di gara e a quanto offerto in gara.

In particolare, per il Lotto 1 dovranno essere prodotti i seguenti campioni:

Divisa maschile per il personale viaggiante e di stazione nella versione invernale ed estiva, costituita da: Giacca, Pantalone, Camicia, Cravatta e Berretto altro personale;



- *Divisa femminile per il personale viaggiante e di stazione nella versione invernale ed estiva, costituita da: Giacca, Gonna, Camicia, Cache col e Berretto dirigente movimento;*
- *Giaccone;*
- *Divisa maschile per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri, costituita da: Giacca, Pantalone, Camicia e Cravatta;*
- *Divisa femminile per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri, costituita da: Giacca, Pantalone, Camicia e Cravatta;*
- *Giacca a vento per gli addetti alla gestione dei flussi passeggeri.*

In particolare, per il Lotto 2 dovranno essere prodotti i seguenti campioni:

- *Divisa maschile per gli addetti del Gruppo Busitalia nella versione invernale ed estiva, costituita da: Giacca, Pantalone, Camicia, Cravatta;*
- *Divisa femminile per gli addetti del Gruppo Busitalia nella versione invernale ed estiva, costituita da: Giacca, Gonna, Camicia, Cache col;*
- *Giaccone.*

La campionatura si intende in ogni caso concessa a titolo gratuito e pertanto non verrà restituita al termine della gara, ma verrà custodita dal Committente quale campione di riferimento per le verifiche delle successive forniture.

Le eventuali verifiche di conformità che il Committente si riserva di effettuare in qualsiasi momento verranno eseguite da un Laboratorio di prova accreditato e in conformità alla normativa vigente.

3) Entro 15 (quindici) giorni naturali consecutivi dalla richiesta inoltrata dalla Stazione Appaltante, il **Concorrente risultato aggiudicatario, per ciascun Lotto, dovrà produrre:**

- le Specifiche tecniche di ciascun prodotto offerto;
- le certificazioni relative alla rispondenza ai requisiti previsti dalle norme UNI ed ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico;
- le certificazioni offerte in gara e oggetto di punteggio premiante.

Laddove le certificazioni di cui sopra, non fossero disponibili all'atto dell'aggiudicazione, nelle more del rilascio delle stesse da parte dell'Ente



accreditato, sarà facoltà dell'aggiudicatario presentare un'autodichiarazione di conformità/rispondenza unitamente alla/e richiesta/e di certificazione/i inoltrata/e all'ente competente.

In tal caso, il Concorrente risultato aggiudicatario per ciascun Lotto, dovrà comunque produrre le suddette certificazioni nei seguenti termini:

- entro 30 giorni naturali consecutivi dalla stipula dell'Accordo Quadro, pena la risoluzione contrattuale, con riguardo ai prodotti per i quali sono previsti termini di consegna pari a 60 (sessanta) giorni lavorativi (*o migliore tempistica offerto*);
- entro 100 giorni naturali consecutivi dalla stipula dell'Accordo Quadro, pena la risoluzione contrattuale, con riguardo ai prodotti per i quali sono previsti termini di consegna stagionali;
- entro 90 giorni naturali consecutivi dalla stipula dell'Accordo Quadro, pena la risoluzione contrattuale, con riguardo alle certificazioni di processo.

La stipula dell'Accordo Quadro non sarà, comunque, subordinata al positivo esito delle operazioni di collaudo dell'applicativo web based finalizzato al monitoraggio degli ordini, il quale dovrà possedere tutte le funzionalità minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

Dette operazioni di collaudo saranno effettuate da Ferservizi, in contraddittorio con il Concorrente aggiudicatario, comunque entro 30 giorni naturali consecutivi dalla stipula dell'Accordo Quadro. Il Concorrente dovrà, pertanto, concordare con Ferservizi la data per il collaudo.

In caso di esito negativo del collaudo dell'applicativo web based finalizzato al monitoraggio degli ordini previsto dal Capitolato Tecnico, l'aggiudicatario avrà al massimo 15 giorni naturali consecutivi per effettuare le necessarie modifiche e le opportune correzioni prima dello svolgimento del secondo collaudo.

L'esito negativo anche del secondo collaudo dell'applicativo web based finalizzato al monitoraggio degli ordini sarà causa di risoluzione dell'accordo quadro.

In caso di mancato rispetto dei termini intimati per la produzione della documentazione, anche eventualmente prorogati dalla Stazione appaltante ove ne ricorrano i presupposti, ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti



per la stipula dell'Accordo Quadro dalla normativa vigente e dalla *lex specialis*, la Stazione Appaltante disporrà l'annullamento e/o la revoca dell'aggiudicazione e provvederà all'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.A.C., ferma, in ogni caso, la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Ove si verifichi tale ipotesi - fermo restando il limite massimo di aggiudicazione di un singolo lotto per ciascun concorrente di cui al precedente punto 1.3 - è in facoltà della Stazione Appaltante procedere all'aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte. In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.

La Stazione Appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. 445/2000.

Successivamente alla positiva verifica dei requisiti la Stazione Appaltante comunicherà l'efficacia dell'aggiudicazione al concorrente aggiudicatario richiedendo la costituzione della cauzione definitiva di cui al successivo punto 12.3.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di disporre l'anticipata esecuzione ai sensi dell'art. 32 di cui al D.lgs. 50/2016, dell'art. 8, lett. a) del Decreto Legge 76/2020, ed ai sensi dell'art. 8.8 delle Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

12.2 Catalogo elettronico

La Stazione appaltante si avvale di un sistema di *e-Procurement* basato su tecnologia SAP Ariba Cloud denominata Ariba Buying della piattaforma certificata *e-Requisitioning* di Ariba Network (AN) per la gestione delle transazioni con i clienti, dei cataloghi on-line, dei prodotti, degli ordini di acquisto.

Entro 10 giorni dalla data della lettera di aggiudicazione, l'Aggiudicatario deve fornire alla struttura Servizi di Acquisto on-line di Ferservizi il nominativo, il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail di un Referente da mettere in contatto con Servizi di Acquisti on-line e di un soggetto, se diverso dal Referente, a cui sarà erogata l'opportuna formazione per la



realizzazione del catalogo elettronico. Il soggetto individuato per la formazione dovrà avere conoscenza e praticità d'uso dei pacchetti software indicati nello schema contrattuale allegato alla presente. Sarà cura dell'Appaltatore estendere la formazione ricevuta ad altri soggetti all'interno della struttura al fine di garantire il servizio richiesto.

Dopo essere stato contattato, l'Appaltatore deve accedere alla suddetta Piattaforma AN attraverso l'indirizzo internet <http://www.ariba.com/suppliers/ariba-network-fulfillment/pricing> per la sottoscrizione di un pacchetto di abbonamento, le cui condizioni tecniche ed economiche sono consultabili attraverso i documenti "Subscription Overview" e "Fee Schedule" nella sezione "Europe and Middle West".

L'abbonamento è gratuito fino ad una soglia minima fissata da AN in base al volume ed al numero delle transazioni effettuate. Superata tale soglia, si passa automaticamente ad un livello di abbonamento superiore con incremento dei relativi costi.

Successivamente all'erogazione della formazione ed entro 10 giorni dalla data della lettera di efficacia, l'Appaltatore provvederà a pubblicare nel Portale AN-Test il catalogo di prova in formato elettronico, secondo le modalità indicate dalla struttura Servizi di Acquisto on-line, che dovrà contenere tutte le informazioni necessarie all'identificazione dei prodotti e all'emissione degli Ordini applicativi.

12.3 Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà prestare entro 15 giorni dalla data di comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione, apposita garanzia definitiva pari al 10% dell'importo dell'atto negoziale al netto delle opzioni in esso previste (*riducibile del 50% in virtù del possesso di una certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000*).

L'aggiudicatario dovrà comunicare preventivamente a Ferservizi SpA tutti i dettagli per l'univoca identificazione del garante (o dei garanti in caso di pool). Ferservizi SpA trasmetterà le informazioni ricevute alle preposte strutture organizzative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA e queste ultime provvederanno a verificare l'affidabilità creditizia del garante (o dei garanti in caso di pool) secondo le policy *pro tempore* vigenti.

Saranno accettate solo garanzie rilasciate da garanti dei quali le strutture operative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA verificheranno l'affidabilità creditizia.



Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali viene valutata l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore garante, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate nei confronti del Gruppo FS non raggiunga il relativo capitale sociale.

Fermo restando quanto sopra, la garanzia definitiva potrà essere costituita:

a) mediante fidejussione utilizzando lo schema allegato al presente Disciplinare (All.8);

Si evidenzia che:

- la sottoscrizione della garanzia da parte del garante, o dei garanti in caso di pool, dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari;
- ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;
- qualora l'Aggiudicatario sia costituito da un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia definitiva dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento medesimo, specificando singolarmente la denominazione di tutti i componenti stessi.

b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero versando l'importo della garanzia su un conto corrente che verrà indicato da Ferservizi SpA all'aggiudicatario, con il provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia sarà svincolata da Ferservizi SpA successivamente all'accettazione dell'ultima prestazione resa e sempre che, all'atto dello svincolo, non sussistano contestazioni o controversie pendenti.

Questa Stazione Appaltante si riserva, in caso di urgenza, la facoltà di procedere alla stipula del relativo Accordo Quadro anche nelle more della produzione della garanzia definitiva di



cui sopra: in tal caso l'Appaltatore si impegna a costituire entro 60 giorni dal perfezionamento dell'Accordo, con le forme richieste, la cauzione definitiva.

A tal fine, l'Accordo Quadro stabilirà espressamente che i pagamenti delle prestazioni rese saranno sospesi fino alla costituzione e produzione di idonea garanzia.

12.4 Formalizzazione dell'Accordo Quadro

Il rapporto sarà formalizzato **non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione** (ai sensi dell'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), salvo il ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 32, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che rendono inapplicabile il termine di cui sopra.

La conclusione dell'Accordo Quadro avverrà con la sottoscrizione dell'atto da ciascuna delle Parti.

Ferservizi SpA ricorrerà alla “firma digitale” per la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e degli allegati allo stesso, ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2004. Il Concorrente si impegna a dotarsi di quanto necessario per la conclusione dell'Accordo Quadro, attraverso l'apposizione della firma digitale del suo Legale Rappresentante.

Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula del contratto, previsti nella lettera di “Comunicazioni di aggiudicazione” e/o nella lettera di “Comunicazione efficacia dell'aggiudicazione”, ovvero non si presenti o non proceda alla stipula dell'Accordo Quadro nel termine fissato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi, potrà assumere rilievo ai fini dell'ammissione a successive procedure di scelta del contraente ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell'autorizzazione all'esecuzione di prestazioni in subappalto.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione Appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in alcun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.



13. SUBAPPALTO

Il ricorso al subappalto è consentito in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

A tal fine, il Concorrente è obbligato ad indicare in sede di offerta le prestazioni dell'Appalto che intende subappaltare a terzi. In mancanza di espressa indicazione, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

L'attività di trasporto e mera consegna del prodotto fornito effettuata da Operatori specializzati non è da intendersi subappalto.

14. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le condizioni di pagamento sono dettagliatamente indicate nello Schema di Accordo Quadro (All. 2).

14.2 In caso di Subappalto

In caso di subappalto, i contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

14.3 In caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete

La regola seguita da questa Stazione Appaltante è il pagamento liberatorio “nelle mani” della Mandataria (sia delle fatture imputabili a sé medesima che di quelle della/e mandante/i); tuttavia è possibile per il Concorrente esplicitare la volontà di ottenere il pagamento in capo alla Mandataria delle fatture a sé imputabili e alle mandanti delle proprie (pagamento separato).

Tale precisa volontà dovrà risultare inequivocabilmente nell'atto costitutivo del RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, acquisiti nell'ambito e per le finalità connesse all'affidamento e all'esecuzione del contratto, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.).



In particolare, le Parti si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto del principio di minimizzazione, nonché a garantirne l'integrità e la riservatezza.

È fermo l'obbligo di ciascuna delle Parti, in qualità di Titolari autonomi del trattamento, di fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali alle persone fisiche della propria organizzazione e a quelle dell'altra Parte i cui dati siano trattati per le finalità di cui al primo paragrafo del presente articolo e garantire l'esercizio dei diritti degli interessati.

L'obbligo di informativa di cui al terzo comma viene assolto da Ferservizi S.p.A. mediante pubblicazione nelle sezioni "Protezione Dati Personali" del sito istituzionale www.ferservizi.it e nel "Portale Acquisti" accessibile all'indirizzo "www.acquisitionlineferservizi.it" e dal Contraente mediante [chiedere al Contraente di inserire la modalità di somministrazione dell'informativa agli interessati]. L'obbligo di informativa è inoltre assolto dalle Società del Gruppo FS Italiane Titolari del trattamento mediante pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali.

Ciascuna Parte risponde delle contestazioni, azioni o pretese avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità in merito alla inosservanza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i), ad essa ascrivibili.

16. ACCORDO DI DATA PROTECTION

Considerato che le attività previste nel Contratto comportano il trattamento di dati personali da parte del Contraente (Responsabile del Trattamento) per conto delle Società del Gruppo FS (Titolari del Trattamento), rappresentate da Ferservizi S.p.A., i diritti e gli obblighi di Titolare e Responsabile vengono disciplinati dalle Parti tramite specifico Accordo Data Protection ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che si allega al Contratto (Allegato 11) e che costituisce parte integrante dello stesso.

Il Data Manager è il soggetto che - in base alle attività assegnate ed all'assetto delle responsabilità individuate nella Società in relazione al rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del Dlgs 196/03 "Codice di protezione dei dati personali" e s.m.i. - è designato dalle Società del Gruppo FS (Titolare del Trattamento) all'atto della stipula dei contratti applicativi quale referente per l'Accordo di Data Protection. Il Data Manager, autorizzato dal Titolare per il trattamento dei dati sotto la propria autorità, verificherà che le attività di trattamento dei dati personali siano conformi a quanto disciplinato nell'Accordo di Data



Protection anche con riferimento alle istruzioni impartite, alle misure tecnico organizzative individuate ed alle misure idonee a garantire il rispetto dei diritti degli interessati.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI

Le funzioni del Responsabile del Procedimento per la fase dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, verranno assicurate Andrea Valletti.

Il Responsabile del procedimento per la fase esecutiva dell'Accordo, deputato alla gestione ed al controllo sull'esatta esecuzione del presente Accordo, è individuato nel *Responsabile pro tempore della U.O. Gestione Contratti nell'ambito dell'Area Acquisti di Gruppo*.

18. ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali quesiti o chiarimenti sul contenuto della presente gara, potranno essere richiesti, in lingua italiana, dai soli Operatori economici registrati al Portale nonché registrati alla gara, entro e non oltre il giorno 02/09/2022 alle ore 13:00, utilizzando esclusivamente lo strumento della "Messaggistica on-line" disponibile all'interno del Portale sopra menzionato. Le risposte ai chiarimenti saranno riportate nell'apposita area "Allegati" della Gara on-line per i Concorrenti registrati alla gara e saranno visibili sul sito <https://www.fersservizi.it/content/fersservizi/it/bandi-e-gare.html>.

Ai Concorrenti registrati alla gara verrà inviata una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

Il presente Disciplinare di gara non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante né può generare diritti o interessi di sorta in capo ai partecipanti.

Giuliano Benigni